



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

24.02.2016

г. Екатеринбург

№ 27

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(в ред. приказа Министерства от 05.03.2018 № 124)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области И.Н. Чикризова.

Министр

Н.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области
от _____ № _____
«Об утверждении Порядка сообщения
государственными гражданскими
служащими Свердловской области,
замещающими должности в
Министерстве энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства
Свердловской области, о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов»

ПОРЯДОК

сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим порядком определяется процедура сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – Министерство), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве (далее – гражданские служащие), обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Гражданские служащие направляют в отдел государственной службы и кадров Министерства (далее – отдел государственной службы и кадров) уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

4. Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых с отметкой о регистрации возвращается гражданскому служащему, представившему уведомление, под подпись в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку либо направляется по почте с уведомлением о получении.

5. Уведомление в течение одного рабочего дня с момента поступления регистрируется главным специалистом отдела государственной службы и кадров Министерства – секретарем комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве (далее – Комиссия) в журнале регистрации уведомлений.

6. Отдел государственной службы и кадров осуществляет рассмотрение уведомлений.

В ходе рассмотрения уведомлений должностные лица отдела государственной службы и кадров Министерства имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, направившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам рассмотрения уведомлений отделом государственной службы и кадров подготавливается мотивированное заключение на каждое уведомление.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в отдел государственной службы и кадров.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел государственной службы и кадров. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии, утверждаемым приказом Министерства».

Приложение № 1
к Порядку сообщения
государственными гражданскими
служащими Свердловской области,
замещающими должности в
Министерстве энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области, о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Форма

Министру энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства
Свердловской области
от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ года _____
(подпись лица, направляющего уведомление, с
расшифровкой)

«__» _____ 20__ года _____
(подпись лица, принимающего уведомление, с
расшифровкой)

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений _____ «__» _____ 20__ года

