



**ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

31.10.2019

№ 437

г. Екатеринбург

**О ведомственном проектном офисе по развитию газоснабжения
Свердловской области**

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 14.02.2017 № 84-УГ «Об организации проектной деятельности в Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области», в целях повышения эффективности реализации проектов газоснабжения на территории Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать ведомственный проектный офис по развитию газоснабжения Свердловской области.

2. Утвердить:

1) порядок формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (прилагается);

2) организационную структуру ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (прилагается);

3) положение о проектном комитете ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (прилагается);

4) состав проектного комитета ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (прилагается);

5) положение о рабочей группе ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (прилагается);

6) состав рабочей группы ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (прилагается);

7) формы сбора исходной информации, представляемой муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, претендующими на включение проекта по развитию газификации в перечень проектов, рекомендуемых к финансированию с предоставлением субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по развитию

газификации в рамках подпрограммы «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП (прилагаются).

3. Ответственным за организацию работы ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области определить исполняющего обязанности начальника отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области Д.В. Секерина.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 03.07.2018 № 271 «О ведомственном проектном офисе по развитию газоснабжения на территории Свердловской области» с изменениями, внесенными приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 17.08.2018 № 330.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области И.Н. Чикризова.

Министр



Н.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области
от 31.10.2019 № 437
«О ведомственном проектно-м
офисе по развитию газоснабжения
Свердловской области»

ПОРЯДОК формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цель и порядок формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (далее – ведомственный проектный офис), а также задачи, функции и права ведомственного проектного офиса.

2. Ведомственный проектный офис в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 14.02.2017 № 84-УГ «Об организации проектной деятельности в Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области» является постоянным органом, создаваемым с целью повышения эффективности реализации проектов в сфере газоснабжения, мониторинга достижения целей и результатов по проектам, реализуемым в сфере газоснабжения, внедрения в Свердловской области лучших практик.

3. Ведомственный проектный офис в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области, правовыми актами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, другими правовыми актами Свердловской области, а также настоящим порядком.

4. Ведомственный проектный офис включает в себя проектный комитет ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (далее – проектный комитет) и рабочую группу ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (далее – рабочая группа).

Глава 2. Основные задачи и функции ведомственного проектного офиса

5. Основными задачами ведомственного проектного офиса являются:

1) подготовка и утверждение перечня проектов, реализуемых в сфере газоснабжения на территории Свердловской области, рекомендуемых к финансированию с предоставлением субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по развитию газификации в рамках подпрограммы «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», и их последующее сопровождение;

2) осуществление контроля за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения при разработке Генеральной схемы газоснабжения и газификации Свердловской области на период до 2028 года и перспективу до 2035 года (далее – Генеральная схема) в рамках государственного контракта от 20.06.2019 № 01622000118190010070001 «Разработка Генеральной схемы газоснабжения и газификации Свердловской области на период до 2028 года и перспективу до 2035 года»;

3) внедрение механизмов проектного управления при реализации проектов в сфере газоснабжения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

6. Функции по выполнению задач, возложенных на ведомственный проектный офис, осуществляют проектный комитет и рабочая группа.

Глава 3. Права ведомственного проектного офиса

7. Для решения задач, указанных в пункте 5 настоящего порядка, ведомственный проектный офис имеет следующие права:

1) осуществлять деятельность, направленную на развитие газовой отрасли Свердловской области;

2) запрашивать от участников ведомственного проектного офиса, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предприятий и организаций справочные, аналитические и иные материалы и документы по вопросам, связанным с реализацией проектов в сфере газоснабжения на территории Свердловской области;

3) приглашать на заседания проектного комитета и рабочей группы представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, подведомственных и

сторонних организаций, экспертов и представителей общественно-делового совета.

Глава 4. Порядок формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса

8. В состав ведомственного проектного офиса входят руководитель ведомственного проектного офиса, заместитель руководителя ведомственного проектного офиса, секретарь ведомственного проектного офиса и другие члены ведомственного проектного офиса.

9. Ведомственный проектный офис возглавляет руководитель ведомственного проектного офиса.

10. Руководитель ведомственного проектного офиса:

1) организует деятельность ведомственного проектного офиса и обеспечивает контроль за исполнением его решений;

2) является председателем проектного комитета.

В период отсутствия руководителя ведомственного проектного офиса функции, перечисленные в пункте 10 настоящего порядка, осуществляет заместитель руководителя ведомственного проектного офиса.

11. Секретарь ведомственного проектного офиса:

1) формирует проекты повестки заседаний проектного комитета и (или) рабочей группы;

2) информирует членов ведомственного проектного офиса о дате, времени и месте проведения заседаний проектного комитета и (или) рабочей группы;

3) формирует проекты решений заседаний проектного комитета и (или) рабочей группы;

4) информирует членов ведомственного проектного офиса о решениях, принятых на заседаниях проектного комитета и (или) рабочей группы;

5) является секретарем проектного комитета и (или) рабочей группы.

12. Члены ведомственного проектного офиса:

1) присутствуют на заседаниях проектного комитета и (или) рабочей группы, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке совместных решений;

2) готовят предложения в проект повестки заседаний проектного комитета и (или) рабочей группы, а также рекомендации по рассматриваемым вопросам и предложения в проекты решений заседаний проектного комитета и (или) рабочей группы;

3) в случае отсутствия на заседаниях проектного комитета и (или) рабочей группы имеют право заблаговременно в письменной форме представить на имя руководителя ведомственного проектного офиса мнение по вопросам, предлагаемым к рассмотрению на заседании.

13. Основной формой работы ведомственного проектного офиса являются заседания, которые проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний проектного комитета и (или) рабочей группы, утверждаемым руководителем ведомственного проектного офиса.

УТВЕРЖДЕНА

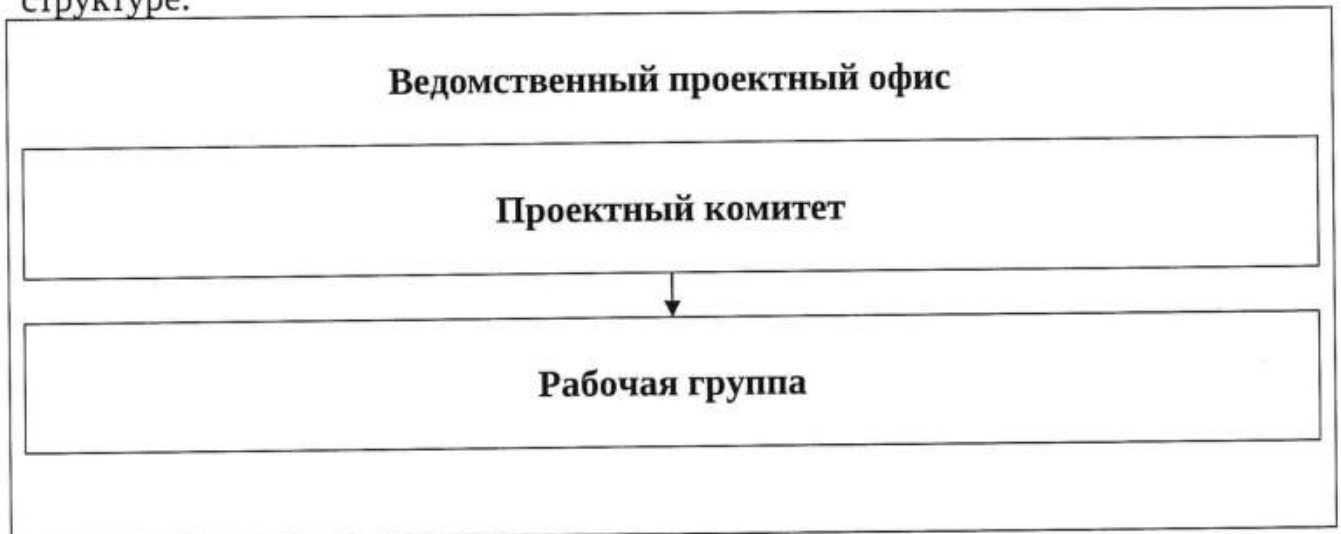
приказом Министерства энергетики
и жилищно-коммунального
хозяйства Свердловской области

от 31.10.2019 № 437

«О ведомственном проектом офисе
по развитию газоснабжения
Свердловской области»

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения
Свердловской области**

1. Ведомственный проектный офис формируется согласно следующей структуре:



2. Проектный комитет формируется из следующих организаций:

- 1) Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области;
- 2) Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области;
- 3) Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области;
- 4) Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области;
- 5) Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области;
- 6) Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- 7) государственное казенное учреждение Свердловской области «Управление капитального строительства Свердловской области»;

8) государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Институт развития жилищно-коммунального хозяйства и энергосбережения им. Н.И. Данилова»;

9) Администрация Южного управленческого округа Свердловской области;

10) Администрация Горнозаводского управленческого округа Свердловской области;

11) Администрация Восточного управленческого округа Свердловской области;

12) Администрация Северного управленческого округа Свердловской области;

13) Администрация Западного управленческого округа Свердловской области;

14) государственное унитарное предприятие Свердловской области «Газовые сети»;

15) акционерное общество «ГАЗЭКС»;

16) акционерное общество «Екатеринбурггаз»;

17) акционерное общество «Регионгаз-инвест»;

18) акционерное общество «Газпром газораспределение Екатеринбург»;

19) общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург»;

20) общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Югорск»;

21) акционерное общество «Уралсевергаз»;

22) автономная некоммерческая организация «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области»;

23) открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала».

3. Рабочая группа формируется из следующих организаций:

1) Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области;

2) Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области;

3) Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области;

4) государственное казенное учреждение Свердловской области «Управление капитального строительства Свердловской области»;

5) государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Институт развития жилищно-коммунального хозяйства и энергосбережения им. Н.И. Данилова»;

6) государственное унитарное предприятие Свердловской области «Газовые сети»;

7) акционерное общество «ГАЗЭКС»;

8) акционерное общество «Екатеринбурггаз»;

9) акционерное общество «Регионгаз-инвест»;

- 10) акционерное общество «Газпром газораспределение Екатеринбург»;
- 11) общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург»;
- 12) общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Югорск»;
- 13) акционерное общество «Уралсевергаз»;
- 14) автономная некоммерческая организация «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области»;
- 15) открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала»;
- 16) акционерное общество «Гипрониигаз».

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области
от 31.10.2019 № 437
«О ведомственном проектно-офисе
по развитию газоснабжения
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проектно-офисе ведомственного проектно-офиса по развитию газоснабжения Свердловской области

1. Проектный комитет ведомственного проектно-офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (далее – проектный комитет) является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях решения задач ведомственного проектно-офиса, указанных в пункте 5 порядка формирования и организации деятельности ведомственного проектно-офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (далее – Порядок).

2. В своей деятельности проектный комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

3. С целью выполнения задач, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 5 Порядка, проектный комитет выполняет следующие функции:

1) рассматривает результаты работы рабочей группы;

2) формирует перечень проектов, претендующих на финансирование с предоставлением субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по развитию газификации в рамках подпрограммы «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года» (далее – подпрограмма «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области») (далее – Проекты),

рекомендуемых к реализации, и представляет его для согласования руководителю ведомственного проектного офиса;

3) инициирует рассмотрение вопросов, требующих решений, на соответствующих заседаниях совещательных органов Правительства Свердловской области;

4) выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

4. С целью решения задач, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 5 Порядка, проектный комитет выполняет следующие функции:

1) согласовывает промежуточные результаты, представленные разработчиком Генеральной схемы газоснабжения и газификации Свердловской области на период до 2028 года и перспективу до 2035 года (далее – Генеральная схема), рассмотренные предварительно рабочей группой, и формирует соответствующие заключения;

2) выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

5. Перечень проектов, рекомендуемых к финансированию с предоставлением субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по развитию газификации в рамках подпрограммы «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области», принимается решением проектного комитета и согласовывается руководителем ведомственного проектного офиса.

6. В состав проектного комитета входят председатель проектного комитета, заместитель председателя проектного комитета, секретарь проектного комитета, заместитель секретаря проектного комитета и члены проектного комитета.

7. Председатель проектного комитета в лице руководителя ведомственного проектного офиса выполняет следующие функции:

1) определяет время, место и утверждает повестку заседаний проектного комитета;

2) руководит заседаниями проектного комитета;

3) подписывает решения заседаний проектного комитета.

В период отсутствия председателя проектного комитета перечисленные функции осуществляет заместитель председателя проектного комитета.

8. Секретарь проектного комитета в лице секретаря ведомственного проектного офиса выполняет функции в соответствии с пунктом 11 Порядка. В период отсутствия секретаря проектного комитета его функции осуществляет заместитель секретаря проектного комитета.

9. Члены проектного комитета:

1) присутствуют на заседаниях проектного комитета и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке совместных решений;

2) готовят предложения в проект повестки заседания проектного комитета, а также рекомендации по рассматриваемым вопросам и предложения в проекты решений заседаний проектного комитета;

3) в случае отсутствия на заседании проектного комитета имеют право заблаговременно в письменной форме представить на имя председателя проектного комитета мнение по вопросам, предлагаемым к рассмотрению на заседании проектного комитета.

10. Для выполнения задач, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 5 Порядка, проектный комитет имеет следующие права:

1) запрашивать от участников проектного комитета информацию и документы, связанные с реализацией Проектов, и рассматривать их на заседаниях проектного комитета;

2) запрашивать от участников проектного комитета информацию и документы, связанные с разработкой Генеральной схемы;

3) приглашать на заседания проектного комитета представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, подведомственных и сторонних организаций, экспертов и представителей общественно-делового совета, заслушивать их доклады и предложения о ходе реализации Проектов;

4) приглашать на заседания проектного комитета представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, подведомственных и сторонних организаций, экспертов и представителей общественно-делового совета, заслушивать их доклады и предложения по разработке Генеральной схемы;

5) запрашивать у федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предприятий и организаций справочные, аналитические и иные материалы и документы по вопросам, связанным с газификацией населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области;

6) осуществлять промежуточный контроль результатов разработки Генеральной схемы, представляемых разработчиком в соответствии с объемами и сроками, предусмотренными соответствующим государственным контрактом;

7) формировать и представлять руководителю ведомственного проектного офиса проекты поручений руководителям Проектов, необходимых для решения вопросов, связанных с реализацией Проектов, находящихся в компетенции ведомственного проектного офиса.

11. Заседания проектного комитета проводятся в очной и заочной формах с использованием современных средств коммуникаций.

12. Председательствующим на заседаниях проектного комитета является руководитель проектного комитета или заместитель руководителя проектного комитета.

13. Члены проектного комитета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании проектного комитета вопросов.

14. Решения по обсуждаемым вопросам повестки заседания в зависимости от формы заседания принимаются следующим образом:

1) в голосовании в рамках заседания, проводимого в очной форме, принимает участие один член проектного комитета от организации. Решения

принимаются большинством голосов от числа голосующих членов проектного комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании проектного комитета является решающим. Голосование считается состоявшимся, если на заседании присутствуют представители не менее чем 50% организаций, сотрудники которых являются членами проектного комитета.

2) в голосовании в рамках заседания, проводимого в заочной форме, принимает участие один член проектного комитета от организации. Срок голосования указывается в письме о проведении голосования. В случае непоступления ответа в указанный срок голос члена проектного комитета не учитывается. Решения принимаются большинством голосов от числа членов проектного комитета, направивших ответы в установленный срок. В случае равенства голосов голос председателя проектного комитета является решающим. Голосование считается состоявшимся, если в указанный срок поступило не менее чем 50% ответов от организаций, сотрудники которых являются членами проектного комитета.

15. Решения проектного комитета оформляются решениями заседаний проектного комитета, которые подписываются председательствующим на заседании проектного комитета.

16. По вопросам, требующим оперативного решения, заседание проектного комитета может проводиться во внеочередном порядке.

17. Решения проектного комитета являются обязательными к исполнению всеми участниками ведомственного проектного офиса, контроль за их исполнением организует секретарь ведомственного проектного офиса.

18. Решения заседаний проектного комитета хранятся в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства энергетики
и жилищно-коммунального
хозяйства Свердловской области
от 31.10.2019 № 437
«О ведомственном проектно-офисе
по развитию газоснабжения
Свердловской области»

СОСТАВ

проектного комитета ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области

1. Смирнов
Николай Борисович — Министр энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, руководитель ведомственного проектного офиса, председатель проектного комитета
2. Чикризов
Игорь Николаевич — Первый заместитель Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, заместитель руководителя ведомственного проектного офиса, заместитель председателя проектного комитета
3. Секерин
Денис Витальевич — исполняющий обязанности начальника отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, секретарь ведомственного проектного офиса, секретарь проектного комитета
4. Захарова
Ирина Арнольдовна — главный специалист отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, заместитель секретаря проектного комитета

Члены проектного комитета:

5. Азанов Павел Вячеславович – директор государственного казенного учреждения Свердловской области «Управление капитального строительства Свердловской области» (по согласованию)
6. Александров Андрей Витальевич – заместитель главного инженера государственного унитарного предприятия «Газовые сети» (по согласованию)
7. Бовт Сергей Михайлович – исполняющий обязанности Управляющего Администрацией Южного управленческого округа Свердловской области (по согласованию)
8. Васильева Елена Алексеевна – начальник отдела реализации государственной и инвестиционных программ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
9. Вениаминов Владимир Геннадьевич – Заместитель Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (по согласованию)
10. Вялков Дмитрий Владимирович – заместитель генерального директора по развитию и реализации услуг открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (по согласованию)
11. Горшков Василий Борисович – директор департамента по управлению государственным имуществом, предприятиями и учреждениями Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области (по согласованию)
12. Демидов Роман Владимирович – Заместитель директора Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области (по согласованию)

13. Дрок
Дмитрий Валерьевич – заместитель руководителя Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)
14. Зырянова
Екатерина Александровна – первый заместитель генерального директора акционерного общества «Газпром газораспределение Екатеринбург» (по согласованию)
15. Каюмов
Евгений Тиморгалиевич – Управляющий Администрацией Горнозаводского управленческого округа Свердловской области (по согласованию)
16. Клевец
Николай Арсентьевич – Управляющий Администрацией Восточного управленческого округа Свердловской области (по согласованию)
17. Колчанов
Андрей Владимирович – заместитель генерального директора по сопровождению проектов автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» (по согласованию)
18. Короткова
Александра Викторовна – генеральный директор акционерного общества «Регионгаз-инвест» (по согласованию)
19. Кочнев
Илья Владимирович – главный специалист отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
20. Курьянова
Марина Юрьевна – заместитель генерального директора по капитальному строительству и инвестициям акционерного общества «ГАЗЭКС» (по согласованию)
21. Меньшиков
Владимир Николаевич – главный инженер государственного унитарного предприятия Свердловской области «Газовые сети» (по согласованию)
22. Новгородов
Антон Сергеевич – начальник отдела по программам развития Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (по согласованию)

23. Оже
Наталия Александровна – заместитель генерального директора по правовым и корпоративным вопросам акционерного общества «ГАЗЭКС», заместитель генерального директора по правовым и корпоративным вопросам акционерного общества «Екатеринбурггаз» (по согласованию)
24. Преин
Евгений Юрьевич – Управляющий Администрацией Северного управленческого округа Свердловской области (по согласованию)
25. Рогожникова
Ирина Викторовна – заместитель начальника отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
26. Саломатин
Андрей Сергеевич – заместитель генерального директора по производству общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург» (по согласованию)
27. Смушкин
Алексей Валерьевич – заместитель генерального директора по развитию акционерного общества «Регионгаз-инвест» (по согласованию)
28. Сысков
Сергей Леонидович – начальник управления развития рынка газа акционерного общества «Уралсевергаз» (по согласованию)
29. Украинский
Дмитрий Александрович – заместитель генерального директора по строительству и инвестициям акционерного общества «Екатеринбурггаз» (по согласованию)
30. Фадеев
Василий Игоревич – директор государственного унитарного предприятия Свердловской области «Институт развития жилищно-коммунального хозяйства и энергосбережения им. Н.И. Данилова» (по согласованию)

31. Шейн
Максим Геннадьевич – заместитель генерального директора по строительству и инвестициям акционерного общества «Газпром газораспределение Екатеринбург» (по согласованию)
32. Шиков
Сергей Юрьевич – начальник технического отдела общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург» (по согласованию)
33. Язьков
Андрей Александрович – заместитель Управляющего Администрацией Западного управленческого округа Свердловской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области
от 31.10.2019 № 437
«О ведомственном проектно-офисе
по развитию газоснабжения
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе ведомственного проектного офиса по развитию
газоснабжения Свердловской области

1. Рабочая группа ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях решения задач ведомственного проектного офиса, указанных в пункте 5 порядка формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса по развитию газоснабжения Свердловской области (далее – Порядок).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

3. Рабочая группа организует работу проектного комитета в соответствии с задачами, возложенными на проектный комитет.

4. Рабочая группа осуществляет подготовку материалов и предложений для заседаний проектного комитета.

5. С целью выполнения задач, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 5 Порядка, рабочая группа выполняет следующие функции:

1) рассматривает исходную информацию, представляемую муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, претендующими на включение проекта по развитию газификации в перечень проектов, рекомендуемых к финансированию с предоставлением субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по развитию газификации в рамках подпрограммы «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области

до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года» (далее – подпрограмма «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области») (далее – Проекты), входящую в состав реестра перспективных потребителей проекта газоснабжения, паспорта проекта газоснабжения, сводного плана проекта газоснабжения, технико-экономического обоснования проекта газоснабжения, заполненных согласно формам сбора исходной информации, утвержденным настоящим приказом, и формирует рекомендации по их корректировке;

2) взаимодействует с участниками Проектов;

3) осуществляет организационную и методологическую поддержку органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по разработке документов, связанных с реализацией Проектов;

4) осуществляет анализ и прогнозирование хода реализации Проектов;

5) осуществляет текущий мониторинг и анализ рисков Проектов;

6) осуществляет разработку предложений по вопросам реализации Проектов и корректирующим воздействиям;

7) осуществляет по решению руководителя ведомственного проектного офиса функции администратора Проектов.

6. С целью решения задач, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 5 Порядка, рабочая группа выполняет следующие функции:

1) осуществляет поддержку в части сбора исходных данных для разработки Генеральной схемы газоснабжения и газификации Свердловской области на период до 2028 года и перспективу до 2035 года (далее – Генеральная схема);

2) рассматривает спорные вопросы по реализации Проектов в рамках заседаний рабочей группы;

3) формирует рекомендации по корректировке вектора работы разработчика Генеральной схемы;

4) осуществляет анализ и прогнозирование хода разработки Генеральной схемы;

5) рассматривает промежуточные результаты, представленные разработчиком Генеральной схемы, по мере их поступления и формирует соответствующие заключения для представления в адрес проектного комитета.

7. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

8. Председатель рабочей группы:

1) организует деятельность рабочей группы и обеспечивает контроль исполнения ее решений;

2) определяет время, место и утверждает повестку заседаний рабочей группы;

3) руководит заседаниями рабочей группы;

4) подписывает решения заседаний рабочей группы.

В период отсутствия председателя рабочей группы перечисленные функции осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

9. Члены рабочей группы:

1) присутствуют на заседаниях рабочей группы и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке совместных решений;

2) готовят предложения в проект повестки заседания рабочей группы, а также рекомендации по рассматриваемым вопросам и предложения в проекты решений заседаний рабочей группы;

3) в случае отсутствия на заседании рабочей группы имеют право заблаговременно в письменной форме представить на имя председателя рабочей группы мнение по вопросам, предлагаемым к рассмотрению на заседании рабочей группы.

10. Для выполнения задач, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 5 Порядка, рабочая группа имеет следующие права:

1) запрашивать от участников рабочей группы информацию и документы, связанные с реализацией Проектов, и рассматривать их на заседаниях рабочей группы;

2) запрашивать от участников рабочей группы информацию и документы, связанные с разработкой Генеральной схемы;

3) приглашать на заседания рабочей группы представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, подведомственных и сторонних организаций, экспертов и представителей общественно-делового совета, заслушивать их доклады и предложения о ходе реализации Проектов;

4) приглашать на заседания рабочей группы представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, подведомственных и сторонних организаций, экспертов и представителей общественно-делового совета, заслушивать их доклады и предложения по разработке Генеральной схемы;

5) запрашивать у федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предприятий и организаций справочные, аналитические и иные материалы и документы по вопросам, связанным с газификацией населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области;

6) осуществлять промежуточный контроль результатов разработки Генеральной схемы, представляемых разработчиком в соответствии с объемами и сроками, предусмотренными соответствующим государственным контрактом.

11. Заседания рабочей группы проводятся в очной и заочной формах с использованием современных средств коммуникаций. Председательствующим на заседаниях рабочей группы является руководитель рабочей группы или заместитель руководителя рабочей группы.

12. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросов.

13. Решения по обсуждаемым вопросам повестки заседания в зависимости от формы заседания принимаются следующим образом:

1) в голосовании в рамках заседания, проводимого в очной форме, принимает участие один член рабочей группы от организации. Решения принимаются большинством голосов от числа голосующих членов рабочей группы, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим. Голосование считается состоявшимся, если на заседании присутствуют представители не менее чем 50% организаций, сотрудники которых являются членами рабочей группы;

2) в голосовании в рамках заседания, проводимого в заочной форме, принимает участие один член рабочей группы от организации. Срок голосования указывается в письме о проведении голосования. В случае непоступления ответа в указанный срок голос члена рабочей группы не учитывается. Решения принимаются большинством голосов от числа членов рабочей группы, направивших ответы в установленный срок. В случае равенства голосов голос председателя рабочей группы является решающим. Голосование считается состоявшимся, если в указанный срок поступило не менее чем 50% ответов от организаций, сотрудники которых являются членами рабочей группы.

14. Решения рабочей группы оформляются решениями заседаний рабочей группы, которые подписываются председательствующим на заседании рабочей группы.

15. По вопросам, требующим оперативного решения, заседание рабочей группы может проводиться во внеочередном порядке.

16. Решения рабочей группы являются обязательными к исполнению всеми участниками рабочей группы, контроль за их исполнением организует секретарь ведомственного проектного офиса.

17. Итоги работы рабочей группы выносятся на заседания проектного комитета.

18. Решения заседаний рабочей группы хранятся в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства энергетики
и жилищно-коммунального
хозяйства Свердловской области
от 31.10.2019 № 437
«О ведомственном проектно-офисе
по развитию газоснабжения
Свердловской области»

СОСТАВ
рабочей группы ведомственного проектного офиса по развитию
газоснабжения Свердловской области

1. Чикризов
Игорь Николаевич – Первый заместитель Министра
энергетики и жилищно-коммунального
хозяйства Свердловской области,
председатель рабочей группы
2. Фадеев
Василий Игоревич – директор государственного унитарного
предприятия Свердловской области
«Институт развития жилищно-
коммунального хозяйства и
энергосбережения им. Н.И. Данилова»,
заместитель председателя рабочей группы
(по согласованию)
3. Секерин
Денис Витальевич – исполняющий обязанности начальника
отдела топливно-энергетического
комплекса Министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области, секретарь рабочей
группы

Члены рабочей группы:

4. Абалаков
Сергей Петрович – заместитель главного инженера
акционерного общества «ГАЗЭКС»
(по согласованию)
5. Александров
Андрей Витальевич – заместитель главного инженера
государственного унитарного
предприятия Свердловской области
«Газовые сети» (по согласованию)

6. Амирова
Анна Александровна – инженер Новосибирского филиала акционерного общества «Гипрониигаз» (по согласованию)
7. Бармин
Борис Андреевич – начальник производственного отдела государственного казенного учреждения Свердловской области «Управление капитального строительства Свердловской области» (по согласованию)
8. Галятина
Светлана Александровна – помощник главного инженера проектов по схемам Новосибирского филиала акционерного общества «Гипрониигаз» (по согласованию)
9. Гоглев
Денис Михайлович – заместитель генерального директора – главный инженер акционерного общества «ГАЗЭКС» (по согласованию)
10. Захарова
Ирина Арнольдовна – главный специалист отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
11. Карасев
Дмитрий Владимирович – начальник отдела строительного надзора за линейными объектами Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области (по согласованию)
12. Колчанов
Андрей Владимирович – заместитель генерального директора по сопровождению проектов автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» (по согласованию)
13. Косачев
Дмитрий Владимирович – начальник технического отдела общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Югорск» (по согласованию)

14. Кочнев
Илья Владимирович – главный специалист отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
15. Крутиков
Александр Евгеньевич – исполняющий обязанности начальника отдела эксплуатации газовых сетей и развития газового бизнеса акционерного общества «Регионгаз-инвест» (по согласованию)
16. Лобанов
Сергей Семенович – Первый заместитель Главы Администрации Муниципального образования город Ирбит (по согласованию)
17. Малюгин
Роман Валерьевич – начальник отдела капитального строительства и инвестиций акционерного общества «ГАЗЭКС» (по согласованию)
18. Меньшиков
Владимир Николаевич – главный инженер государственного унитарного предприятия Свердловской области «Газовые сети» (по согласованию)
19. Михалап
Мария Александровна – заместитель начальника производственно-технического отдела акционерного общества «Газпром газораспределение Екатеринбург» (по согласованию)
20. Мокрушина
Марина Анатольевна – заместитель начальника отдела реализации государственной и инвестиционных программ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
21. Новгородов
Антон Сергеевич – начальник отдела по программам развития Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (по согласованию)

22. Оже
Наталия Александровна – заместитель генерального директора по правовым и корпоративным вопросам акционерного общества «ГАЗЭКС», заместитель генерального директора по правовым и корпоративным вопросам акционерного общества «Екатеринбурггаз» (по согласованию)
23. Панферов
Денис Анатольевич – главный инженер проекта Екатеринбургского отдела Новосибирского филиала акционерного общества «Гипрониигаз» (по согласованию)
24. Проскурина
Татьяна Ивановна – начальник Екатеринбургского отдела Новосибирского филиала акционерного общества «Гипрониигаз» (по согласованию)
25. Рогожникова
Ирина Викторовна – заместитель начальника отдела топливно-энергетического комплекса Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
26. Смушкин
Алексей Валерьевич – заместитель генерального директора по развитию акционерного общества «Регионгаз-инвест» (по согласованию)
27. Тельпухов
Евгений Валерьевич – заместитель главного инженера акционерного общества «Регионгаз-инвест» (по согласованию)
28. Украинский
Дмитрий Александрович – заместитель генерального директора по строительству и инвестициям акционерного общества «Екатеринбурггаз» (по согласованию)
29. Умников
Роман Александрович – начальник отдела капитального строительства и инвестиций акционерного общества «Газпром газораспределение Екатеринбург» (по согласованию)

30. Цепелева
Анжелика Арсеновна – начальник отдела оперативного планирования управления развития рынка газа акционерного общества «Уралсевергаз» (по согласованию)
31. Шиков
Сергей Юрьевич – начальник технического отдела общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург» (по согласованию)
32. Шишин
Алексей Александрович – директор Новосибирского филиала акционерного общества «Гипрониигаз» (по согласованию)
33. Шпильная
Светлана Анатольевна – главный инженер проектов по схемам Новосибирского филиала акционерного общества «Гипрониигаз» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства энергетики
и жилищно-коммунального
хозяйства Свердловской области
от 31.10.2019 № 437
«О ведомственном проектом офисе
по развитию газоснабжения
Свердловской области»

ФОРМЫ СБОРА ИСХОДНОЙ ИНФОРМАЦИИ,
представляемой муниципальными образованиями, расположенными
на территории Свердловской области, претендующими на включение
проекта по развитию газификации в перечень проектов, рекомендуемых
к финансированию с предоставлением субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию мероприятий по развитию
газификации в рамках подпрограммы «Развитие топливно-энергетического
комплекса Свердловской области» государственной программы
Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и
повышение энергетической эффективности в Свердловской области
до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства
Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП

КОМБЫТ

Наименование населенного пункта	Наименование префронтонга	Наименование котельной (адрес)	Адрес площадки	Вид топлива	Единицы измерения топлива (тонны или м ³)	Годовой расход				Максимальный часовой расход, Гкал/час	Марка установленного котельного оборудования*	Кол-во котлов, шт.	Единицная мощность котла, Гкал/час	Отпущенные площади, кв. м.		Доля в объеме ТЭ, %		Экономический потенциал газификации подпрямтия	Средств год выхода на газопотребление	Примечания (ожидаемое введение/ввод/модернизация оборудования, наличие проектно-сметной документации (ПСД))			
						фактический расход топлива за последний год в натуральных единицах (тонны или м ³)	фактическая годовая выработка топлива, тыс. Гкал/год	проектный расход топлива в единицах условного топлива (ГТ)	расчетная годовая выработка топлива, тыс. Гкал/год					установленная мощность котельной	присоединенная нагрузка к котельной	в том числе жилого	соцкульт				жилового	соцкульт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
Наименование муниципального образования																							
Наименования населенных пунктов																							
Существующие поселения																							
Перспектива развития																							
Примечание: *	каждая мера оборудования в отдельной строке																						
**	- оценка экономического потенциала предполагает расчет простого срока окупаемости инвестиционного проекта. Срок окупаемости проекта равен отношению вложенных инвестиций к чистой годовой прибыли. Инвестиции – это сумма затрат на газификацию. Прибыль рассчитывается как разница в тарифах на тепловую энергию (или удельный расход топлива) до и после газификации умноженной на объем реализации тепловой энергии (или кол-во выпускаемой продукции).																						
Исполнитель, ФИО																							
контактный телефон																							
e-mail																							

Согласовано:

Руководитель ведомственного проектного офиса: _____ / _____

Газораспределительная организация: _____ / _____

СЕЛЬ-ХОЗ

Наименование населенного пункта	Наименование предприятия	Профиль предприятия (вид деятельности по ОКНД00)	Наименование котельной или технологического оборудования	Адрес площадки	Список объектов, подлежащих газификации			Вид топлива	Горючий расход				Максимальный часовой расход топлива, кВт/час		Максимальный часовой расход газа, Гкал/час		Мощность котла/оборудования, шт.	Кол-во котлов или технологического оборудования, шт.	Принципная мощность котла/оборудования, Гкал/час	Экономический потенциал газификации (различия между проектной мощностью котельной и установленной мощностью котельной или технологического оборудования*)	Средняя год выгода на газопотребление	Примечания (содержание выверенной/корректированной информации, наличие проектно-сметной документации (ПСД))		
					наименование	единица измерения, м ³ /ч	ограничивающая мощность/объем		фактический расход топлива за последний год в кВт/ч или м ³	фактическая годовая выработка (т/год)	проектный расход топлива в единицах условного топлива (т/ч)	расчетная годовая выработка (т/год)	факт	проект	присоединенная нагрузка к котельной	установленная мощность котельной								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Наименование муниципального образования																								
Наименование населенных пунктов																								
Существующие котельные																								
Перспективы развития																								
<p>Примечание: * - газ для котла оборудован в отдельной строю ** - оценка экономического потенциала предприятия расчет по остаточному сроку окупаемости инвестиционного проекта. Срок окупаемости проект в равной степени вложенных инвестициях к чистой годовой прибыли. Инвестиция - это сумма затрат на газификацию. Прибыль рассчитывается как разница в тарифах на тепловую энергию (или удельный расход топлива) до и после газификации умноженной на объем реализации тепловой энергии (или кол-во выпущенной продукции).</p>																								
Исполнитель: ФИО, паспортный номер, адрес				Представитель Администрации		(подпись)		расшифровка подписи																

Согласовано:

Руководитель ведомственного проектного офиса: _____ /

Газораспределительная организация: _____ /

Форма № 2. Паспорт модельного проекта газоснабжения

УТВЕРЖДЕН

_____/_____
(Глава муниципального образования)

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ГАЗОСНАБЖЕНИЯ

«Газоснабжение потребителей по ул. _____ в г. _____, _____, _____ муниципального образования» (далее – проект)

1. Основные положения

Краткое наименование проекта	«Газоснабжение потребителей по ул. _____ в г. _____, _____, _____ муниципального образования»
Обоснование проекта	В _____ МО имеется _____ домовладения (домовладений), нуждающиеся (нуждающихся) в природном газе. В _____ регулярно поступают сообщения от жителей г. _____ с просьбами газифицировать данные территории. Планируемое потребление составит _____. Появится возможность реализации проекта по строительству котельной в г. _____ мощностью _____ МВт
Основания для инициирования проекта	Обращение жителей г. _____ в составе _____ человек
Перечень государственных и муниципальных программ в сфере реализации проекта	государственная программа Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года»;
Сроки начала и окончания проекта	муниципальная программа _____ МО «Развитие газоснабжения в _____»
Куратор проекта	Глава администрации _____ МО
Руководитель проекта	Заместитель главы администрации _____ МО, курирующий направление _____ МО;
Органы и организации, являющиеся исполнителями и соисполнителями мероприятий проекта	Администрация _____ МО, Дума _____ МО; Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области; Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области; государственное автономное учреждение Свердловской области «Управление государственной экспертизы»; иные юридические лица, осуществляющие строительство, строительный контроль, авторский надзор, выдачу технических условий на технологическое присоединение к сетям газораспределения, поставку газа; инициаторы проекта – любые физические и юридические лица, заинтересованные в потреблении газа или появлении

	объекта газоснабжения
Разработчик паспорта проекта	Заместитель главы администрации МО, курирующей направление

2. Содержание проекта

Цели и задачи проекта	подключение не менее 70% потребителей от числа заявленных по проекту в течение трех лет с момента передачи газопровода ГРО (в собственность, аренду, хозяйственное ведение или на ином законном основании)		значения
Характеристики проекта	характеристика		
	стоимость строительства объекта газоснабжения, тыс. руб.		
	годовой расход природного газа без учета перспективного потребления природного газа, тыс. куб. м		
	удельный объем инвестиций в создание объекта газоснабжения, приходящийся на реализацию 1 куб. м природного газа (без учета перспективного потребления природного газа), руб./куб. м		
	годовой расход природного газа при реализации проекта газоснабжения (без учета перспективного потребления природного газа) в расчете на 1 км газопровода, тыс. куб. м		
	возможность экономии бюджетных средств при реализации проекта газоснабжения, в том числе:		
	за счет газификации существующего малозэтажного жилищного фонда, не подключенного к системам централизованного отопления, и (или) ликвидации газобаллонных (бытовых) установок		
	за счет развития малозэтажного жилищного строительства, при котором не планируется создание систем централизованного теплоснабжения		
	за счет ликвидации неэффективных баз сжиженного природного газа (перевода жилищного фонда с сжиженного газа на сетевой природный газ)		
	за счет ликвидации неэффективных котельных и ветхих сетей теплоснабжения, перевода на природный газ существующих котельных, работающих на твердых видах топлива, и (или) перевода малозэтажного жилищного фонда, подключенного к системам централизованного отопления, на индивидуальное газовое отопление		
	наличие возможности перспективного развития газораспределительной сети после реализации проекта газоснабжения		
	срок окупаемости капитальных вложений в реализацию проекта газоснабжения в отношении вложения бюджетных средств		
	количество жилых домов (квартир), для которых будет создана техническая возможность подключения к газораспределительным сетям, ед.		
	информация о планируемых мероприятиях коммунальной сферы (ликвидация угольных котельных, уход от централизованного теплоснабжения, баллонов, ликвидация баз сжиженного газа), ед.		
Целевые показатели проекта	наименование показателя		
	базовый год (год)	1-й год	2-й год
		...	n-й год

	разработки паспорта)				
	протяженность газопровода по плану с учетом отводов до границ земельных участков жилых домов и иных объектов, км				
	план подключения потребителей, нарастающим итогом, ед., % (от заявленных по проекту)	→ %	→ %	→ %	→ %
Результаты проекта	<p>подключено не менее 70% потребителей от числа заявленных по проекту, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сформирован реестр перспективных потребителей на рассматриваемой территории; 2) создано единое окно для работы с перспективными потребителями; 3) утверждена муниципальная программа газификации, предусматривающая проект; 4) построена и введена в эксплуатацию сеть газораспределения 				
Критерии успешности проекта	<p>в установленные сроки достигнуты следующие показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Осуществлено подключение не менее 10% потребителей, заявившихся изначально»; «Осуществлено подключение не менее 30% потребителей, заявившихся изначально»; «Осуществлено подключение не менее 70% потребителей, заявившихся изначально», в том числе: <ol style="list-style-type: none"> 1) работа с гражданами проводится на протяжении всех этапов реализации проекта; 2) своевременно выполнены строительные монтажные работы, врезка газопровода в существующую сеть газораспределения, осуществлена коммиссионная приемка объекта; 3) заказчиком проекта проведены предварительные согласования расчетов стоимости врезки и планируемой аренды газопровода с ГРО; 4) технический план объекта выполнен параллельно с процессом строительства газопровода 				

3. Способы достижения целей и задач проекта

Номер строки	Наименование этапа/ контрольной точки	Тип (завершение этапа/ контрольная точка результата/ контрольная точка показателя)	Срок
1	2	3	4
1.	Сформирован и согласован с поставщиком газа и ГРО реестр потребителей (существующих и перспективных)	контрольная точка результата	
2.	Определены потенциальные потребители с учетом технической возможности, экономической целесообразности и готовности потребителей	контрольная точка показателя	
3.	Исходные данные (таблица исходных данных, паспорт и сводный план проекта, ТЭО проекта) согласованы ГРО, утверждены главой МО и направлены в Министерство	контрольная точка результата	

1	2	3	4
	энергетики и ЖКХ Свердловской области		
4.	Решением ВПО проект включен в список проектов, на реализацию которых будут выделены субсидии в соответствующем году	завершение этапа	
5.	Создано единое окно для работы с потребителями	контрольная точка результата	
6.	Утверждена муниципальная программа газификации, предусматривающая проект	контрольная точка результата	
7.	Разработаны и утверждены ППТ и ПМТ	контрольная точка результата	
8.	Направлена комплектная заявка на участие в отборе	завершение этапа	
9.	Заключено соглашение на предоставление областной субсидии	контрольная точка результата	
10.	Разработана проектная документация на строительство газопровода	контрольная точка результата	
11.	Муниципальная программа отредактирована в соответствии с проектной документацией	контрольная точка результата	
12.	Получены необходимые заключения на разработанную проектную документацию	контрольная точка результата	
13.	Заключено дополнительное соглашение № 1	завершение этапа	
14.	Проведены конкурсные процедуры, определен подрядчик	контрольная точка результата	
15.	Заключено дополнительное соглашение № 2	завершение этапа	
16.	Завершено строительство объекта	контрольная точка показателя	
17.	Объект передан ГРО	завершение этапа	
18.	Пущен газ первому потребителю	контрольная точка показателя	
19.	Осуществлено подключение не менее 10% потребителей (подписано не менее 20% договоров с потребителями)	контрольная точка показателя	
20.	Осуществлено подключение не менее 30% потребителей (подписано не менее 50% договоров с потребителями)	контрольная точка показателя	
21.	Осуществлено подключение не менее 70% потребителей (подписано не менее 80% договоров с потребителями)	контрольная точка показателя	
22.	Подготовлен итоговый отчет о реализации проекта (проект завершен)	контрольная точка результата	

4. Бюджет проекта

(оценка бюджета по указанным источникам финансирования в каждом году реализации проекта с заполнением соответствующих строк и граф)

Источники финансирования	Год реализации проекта					Всего
	1-й год	2-й год	...	п-й год		
1	3	4	5	6	7	
Бюджетные источники финансирования, тыс.		+				+
2						
Федеральный бюджет						
Областной бюджет						

1	2	3	4	5	6	7
руб.	местные бюджеты	+	+	+	+	+
Внебюджетные источники финансирования, тыс. руб.		+				
Итого, тыс. руб.		+	+	+	+	+

5. Ключевые риски и возможности

Номер строки	Наименование риска/возможности	Мероприятия по предупреждению риска/реализации возможности
1	2	3
1.	Искаженная и недостоверная информация для формирования базы исходных данных, расчета тепла и топлива и ТЭО проекта	использование методики проведения сбора исходной информации, согласование исходных данных с ГРО и поставщиком газа, проведение детальных разъяснений с потребителями
2.	Невозможность разработки ТЭО проекта силами МО в связи с отсутствием квалифицированных специалистов	1) прием или обучение специалистов; 2) привлечение подрядчиков
3.	Недостаточное качество документов, контроля проектирования и реализации в связи с низкой квалификацией специалистов администрации МО	1) проведение анкетирования администраций МО на предмет наличия квалифицированных специалистов по каждому этапу жизненного цикла; 2) прием и обучение специалистов; 3) смещение зоны ответственности в сторону ГРО
4.	Срыв торгов, незаконченный муниципальный контракт	1) оповещение потенциальных участников об объявлении торгов; 2) повышение требований к качеству конкурсной документации
5.	Несоблюдение подрядчиком (исполнителями работ) сроков этапов разработки проектной документации	1) осуществление контроля за выполнением работ в рамках муниципального контракта; 2) включение в муниципальный контракт условия о применении штрафных санкций за нарушение сроков
6.	Низкое качество разработанной проектной документации и проведенных изысканий	1) онлайн актуализация документов территориального планирования МО («дежурный» план на геоплатформе Свердловской области); 2) включение в муниципальный контракт условия о проведении согласований результатов инженерных изысканий с Министерством природных ресурсов и экологии Свердловской области, ГРО, сетевыми организациями, осуществляющими тепло-, водо-, электроснабжение и связь, главным архитектором администрации МО; 3) включение в муниципальный контракт условия о проведении согласования с органами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору спецификации в части применяемого оборудования на предмет его соответствия техническим регламентам; 4) проведение сравнительного анализа (SWOT-анализа) изыскательских работ на территории, охватываемой проектными изысканиями; 5) проведение ГРО проверки соответствия сметной документации принятым проектным

1	2	3
	решениям	
7.	Отсутствие поддержки ИПТ на публичных слушаниях	1) принятие мер по предварительному информированию в средствах массовой информации о положительных аспектах реализации проекта; 2) мониторинг популярных страниц социальных сетей
8.	Некомпетентность подрядных организаций (включая строительный контроль)	1) более подробная детализация плана-графика выполнения работ; 2) упреждающий контроль и надзор за графиком СМР; 3) «Ручное» управление ходом работ со стороны заказчика и ГРО; 4) начало претензионной работы с момента нарушения подрячиком графика производства работ; 5) расторжение договора при повторном нарушении подрячиком графика производства работ
9.	Невозможность согласования сроков и условий передачи законченного объекта ГРО	1) предварительное согласование с потенциальными эксплуатирующими организациями стоимости и условий передачи объекта; 2) заключение договора сохранности при «затягивании» сроков
10.	Некачественное выполнение технических условий первым потребителем	1) упреждающая разъяснительная работа с потребителями со стороны МО и ГРО; 2) оказание ГРО услуги «Присоединение под ключ»
11.	Потеря интереса потребителя к газификации	1) разработка органом местного самоуправления МО социальных программ; 2) разработка совместно с производителями оборудования специальных программ поставки оборудования
12.	Неисполнение заявителем договорных обязательств	проведение допретензионной работы с заявителем

6. Иные сведения по проекту

Взаимосвязь с другими проектами	указываются проекты, имеющие «сквозные» или «пересекающиеся» мероприятия, например приоритетные региональные, ведомственные, муниципальные, межмуниципальные и иные проекты, которые оказывают влияние на реализацию проекта или на которые оказывает влияние проект
Дополнительная информация	могут указываться: - сведения о федеральных, межрегиональных, стратегических, муниципальных, инвестиционных и других проектах и программах, не указанных в паспорте, с реализацией мероприятий которых может быть связан проект (по рискам или возможностям); - дополнительные мероприятия и результаты, смежные работы, которые не входят в рамки проекта; - информация об условиях, ограничениях и факторах, оказывающих влияние на работу команды проекта

Согласовано:

Руководитель ведомственного проектного офиса: _____ / _____

Газораспределительная организация: _____ / _____

Форма № 3. Сводный план модельного проекта газоснабжения

УТВЕРЖДЕН

 (Глава муниципального образования)

СВОДНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА ГАЗОСНАБЖЕНИЯ
 «Газоснабжение потребителей по ул. _____ в г. _____, _____ муниципального образования»

Руководитель проекта	Заместитель главы администрации МО, курирующий направление
Разработчик сводного плана	Заместитель главы администрации МО, курирующий направление

1. План проекта по контрольным точкам

Номер строки	Номер мероприятия	Наименование мероприятия/ контрольной точки	Длительность, рабочих дней	В календарных днях	Дата начала	Дата окончания	Результат мероприятия/ контрольной точки	Ответственный исполнитель	Уровень контроля
1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	1.	ЭТАП I. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В ГАЗИФИКАЦИИ						специалист администрации МО (ФИО, должность)	рабочая группа ВПО
3.	1.1.	Определение потенциальных потребителей природного газа					сформирован и согласован реестр потребителей, учитывающий приоритеты развития газификации на территории МО (таблица исходных	администрация МО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
							данных прилагается)		
4.	1.1.1.	Информирование потребителей о разработке муниципальной программы газификации и ответственном за сбор данных лице от администрации МО					потребители проинформированы, подготовлен отчет с приложением подтверждающих материалов (ссылки на публикации в СМИ, печатные издания, протоколы собраний и т.п.)	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
5.	1.1.2.	Сбор данных о существующих потребителях на территории МО					значения заведены в базу исходных данных (форма прилагается)	администрация МО	рабочая группа ВПО
6.	1.1.3.	Сбор данных о перспективных потребителях и планах развития территории					значения заведены в базу исходных данных	администрация МО	рабочая группа ВПО
7.	1.1.4.	Веха. Сформирован и согласован с поставщиком газа и ГРО реестр потребителей (существующих и перспективных)				до 01.10.2019	значения заведены в базу исходных данных	администрация МО	рабочая группа ВПО
8.	1.1.5.	Проведение собрания потребителей с целью информирования о проводимой работе по газификации территории					протокол собрания	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
9.	1.1.6.	Распределение потребителей по группам с учетом документов территориального планирования, муниципальных и региональных программ (существующих и					значения заведены в базу исходных данных	администрация МО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		перспективных)							
10.	1.1.7.	Проведение расчета объема газа на основании методических рекомендаций для расчета потребности топлива					значения заведены в базу исходных данных	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
11.	1.1.8.	Проведение оценки возможности, экономической целесообразности и готовности газификации потребителей (юридических, физических лиц), позволяющей определить вероятность подключения каждого потребителя для каждой группы потребителей					значения заведены в базу исходных данных	администрация МО	рабочая группа ВПО
12.	1.1.9.	Веба. Определены потенциальные потребители с учетом технической возможности, экономической целесообразности и готовности потребителей					значения заведены в базу исходных данных	администрация МО	рабочая группа ВПО
13.	1.2.	Разработка паспорта, сводного плана и технико-экономического обоснования проекта				до 01.10.2019	паспорт, сводный план и ТЭО проекта, подписанные главой МО	администрация МО	рабочая группа ВПО
14.	1.2.1.	Разработка паспорта и сводного плана проекта на основании реестра потребителей					разработанный паспорт, сводный план проекта	администрация МО	рабочая группа ВПО
15.	1.2.2.	Разработка ТЭО проекта, включающего укрупненный сметный расчет, параметры оценки эффективности инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств					разработанное ТЭО проекта	администрация МО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
16.	1.2.3.	областного бюджета Прохождение проектом предварительной оценки эффективности инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств областного бюджета					положительное заключение об эффективности инвестиционного проекта	администрация МО	рабочая группа ВПО
17.	1.2.4.	Вежа с контролем ВПО. Принято согласованное решение о необходимости реализации проекта				до 01.11.2019	решение о необходимости реализации проекта	администрация МО	ВПО
18.	1.2.4.	Вежа. Исходные данные (таблица исходных данных, паспорт и сводный план проекта, ТЭО проекта) согласованы ГРО, утверждены главой МО и направлены в Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области					Министерством энергетики и ЖКХ получен полный пакет исходных данных	администрация МО	рабочая группа ВПО
19.	1.2.5.	Вежа с контролем ВПО. решением ВПО проект включен в перечень проектов, рекомендуемых к финансированию с предоставлением субсидий из областного бюджета бюджетам МО на реализацию мероприятий по развитию газификации в рамках подпрограммы «Развитие топливно-энергетического комплекса Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение				до 01.12.2019	решение заседания ВПО	администрация МО	ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП					документ о создании рабочей группы	администрация МО	рабочая группа ВПО
20.	1.2.6.	Создание межведомственной рабочей группы по информированию потенциальных потребителей					памятка для заявителя	ГРО	рабочая группа ВПО
21.	1.2.7.	Разработка методических рекомендаций для потенциальных потребителей					потребители проинформированы, подготовлен отчет с приложением подтверждающих материалов (ссылки на публикации в СМИ, печатные издания, протоколы собраний и т.п.)	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
22.	1.2.8.	Веха. Проведена 1 волна информирования потребителей о разработке проекта газоснабжения территории, реализуемого за счет бюджетных средств					функциональное единое окно для работы с потребителями	администрация МО	рабочая группа ВПО
23.	1.2.9.	Веха. Создано единое окно для работы с потребителями					постановление Главы администрации МО	администрация МО	рабочая группа ВПО
24.	1.3.	Разработка аналитической муниципальной программы развития газификации, предусматривающей финансирование проектных работ							

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		и реализацию проекта					проект решения Думы МО	администрация МО	рабочая группа ВПО
25.	1.3.1	Разработка проекта решения о бюджете					проект решения Думы МО	Административный аппарат Думы МО	рабочая группа ВПО
26.	1.3.2.	Рассмотрение проекта решения о бюджете профильной комиссией Думы МО					протокол комиссии	Административный аппарат Думы МО	рабочая группа ВПО
27.	1.3.3.	Рассмотрение проекта решения о бюджете на заседании Думы МО					решение Думы МО	Административный аппарат Думы МО	рабочая группа ВПО
28.	1.3.4.	Веха. Принято решение Думы МО о бюджете					опубликованное решение Думы МО	Глава администрации МО	рабочая группа ВПО
29.	1.3.5.	Организация и проведение общественного обсуждения проекта муниципальной программы					факт наличия или отсутствия предложений	администрация МО	рабочая группа ВПО
30.	1.3.6.	Утверждение муниципальной программы, предусматривающей проект					постановление Главы администрации МО	администрация МО	рабочая группа ВПО
31.	1.3.7.	Веха. Утверждена муниципальная программа, предусматривающая финансирование предпроектных, проектных работ и реализацию проекта (СМР)				до 01.01.2020	утвержденная муниципальная программа	администрация МО	рабочая группа ВПО
32.	2.	ЭТАП II. ПРЕДПРОЕКТНЫЕ РАБОТЫ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ							
33.	2.1.	Заключение муниципального контракта на разработку ППТ и ПМТ					муниципальный контракт, размещенный на сайте госзакупок	администрация МО	рабочая группа ВПО
34.		Оформление технического задания на разработку ППТ и ПМТ					техническое задание	администрация МО	рабочая группа ВПО
35.		Проведение конкурсных процедур на разработку ППТ и ПМТ					протокол об итогах электронного	администрация МО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
							аукциона		
36.		Заключение муниципального контракта на разработку ППТ и ПМТ					муниципальный контракт, размещенный на сайте госзакупок	администрация МО	рабочая группа ВПО
37.		Веба. Заключен муниципальный контракт на разработку ППТ и ПМТ					заключенный муниципальный контракт на разработку проектной документации	администрация МО	рабочая группа ВПО
38.	2.2.	Разработка ППТ и ПМТ для строительства газопровода					ППТ и ПМТ разработаны и утверждены	администрация МО	рабочая группа ВПО
39.		Веба с контролем ВПО. Разработаны ППТ И ПМТ для строительства газопровода				до 01.02.2020	ППТ и ПМТ разработаны и утверждены	администрация МО	ВПО
40.	2.3.	Заключение соглашения на предоставление областной субсидии							
41.		Веба с контролем ВПО. Направление комплектной заявки на участие в отборе				до 01.02.2020	направлена комплектная заявка на участие в отборе	администрация МО	ВПО
42.		Веба с контролем ВПО. Заключение соглашения на предоставление областной субсидии				до 01.04.2020	заключено соглашение на предоставление областной субсидии	администрация МО	ВПО
43.	2.3.	Заключение муниципального контракта на разработку проектной документации					муниципальный контракт, размещенный на сайте госзакупок	администрация МО	рабочая группа ВПО
44.		Оформление технического задания на проектирование объекта					техническое задание	администрация МО	рабочая группа ВПО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.						протокол об итогах электронного аукциона	администрация МО	рабочая группа ВПО
45.	Проведение конкурсных процедур на разработку проектной документации					муниципальный контракт, размещенный на сайте госзакупок	администрация МО	рабочая группа ВПО
46.	Заключение муниципального контракта на разработку проектной документации					заклученный муниципальный контракт на разработку проектной документации	администрация МО	рабочая группа ВПО
47.	Веба. Заключен муниципальный контракт на разработку проектной документации				до 01.06.2020	проектная документация разработана, согласована с ГРО и Уралским управлением Ростехнадзора	администрация МО	рабочая группа ВПО
48.	2.4. Разработка проектной документации на строительство газопровода					проектная документация разработана, согласована с ГРО и Уралским управлением Ростехнадзора	администрация МО	рабочая группа ВПО
49.	Разработка проектной документации				до 01.10.2020	проектная документация	подрядчик	рабочая группа ВПО
50.	Веба. Работы по этапу разработки проектной документации приняты и проверены на учет градостроительной документации и формирования земельного участка					постановление администрации МО	администрация МО	рабочая группа ВПО
51.	Проведение ГРО проверки соответствия сметной документации и принятым проектным решениям					заклучение ГРО	ГРО	рабочая группа ВПО
52.	Прохождение проектной документации госэкспертизы и					внесение записи в реестр экспертиз	администрация МО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		достоверности сметной стоимости							
53.		Получение положительного заключения Министерства экономики Свердловской области об эффективности инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения, осуществляется в рамках инициирования					внесение записи в реестр экспертиз	Управление государственной экспертизы Свердловской области	рабочая группа ВПО
54.	2.5.	Принятие постановления администрации МО об утверждении проектной документации					опубликование постановления	администрация МО	рабочая группа ВПО
55.		Веха. Проектная документация утверждена и принята в работу				до 01.11.2020	утвержденная проектная документация	администрация МО	рабочая группа ВПО
56.	2.6.	Заключение муниципального контракта на проведение строительно-монтажных работ и авторского надзора					размещение на сайте госзакупок	администрация МО	рабочая группа ВПО
57.		Внесение изменений в решение Думы МО о бюджете					опубликование решения Думы МО	администрация МО	рабочая группа ВПО
58.		Внесение изменений в муниципальную программу					опубликование постановления администрации МО	администрация МО	рабочая группа ВПО
59.		Формирование плана и плана-графика закупок					размещение плана и плана-графика на сайте госзакупок	администрация МО	рабочая группа ВПО
60.		Проведение торгов на проведение строительно-монтажных работ и авторского надзора (открытый					протокол по итогам открытого конкурса	администрация МО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
61.		конкурс) Веха. Заключен муниципальный контракт на проведение строительно-монтажных работ и авторского надзора				до 01.02.2021	заключенный муниципальный контракт на проведение строительно-монтажных работ и авторского надзора	администрация МО	рабочая группа ВПО
62.	2.7.	Внесение изменений в соглашение между МО и ГРБС					внесены изменения в соглашение с учетом сроков, стоимости и порядка финансирования проекта	администрация МО	рабочая группа ВПО
63.		Веха. Заключено дополнительное соглашение между МО и ГРБС о реализации проекта газоснабжения				до 01.04.2021	дополнительное соглашение между МО и ГРБС о реализации проекта газоснабжения	администрация МО, ГРБС	рабочая группа ВПО
64.	2.8.	Проведение информирования населения о сроках строительства газопровода					размещение сообщений на сайте и в СМИ	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
65.		Размещение информации в СМИ, проведение собраний					размещение сообщений на сайте и в СМИ	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
66.		Веха. Проведена 2 волна информирования потребителей о сроках строительства газопровода					потребители проинформированы	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
67.	3.	ЭТАП III. СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТА			01.04.2021				рабочая группа ВПО
68.	3.1.	Принятие проектной документации подрядчиком					согласительное письмо о завершении	подрядчик	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
69.		Передача подрядчику документации для осуществления входного контроля					входного контроля акт приема-передачи	администрация МО	рабочая группа ВПО
70.		Осуществление «входного» контроля качества проектной документации подрядчиком					акт приема-передачи	администрация МО	рабочая группа ВПО
71.	3.2.	Передача разрешительных документов, земельного участка, проектной документации подрядной организации					письмо с отметкой о получении	администрация МО	рабочая группа ВПО
72.	3.3.	Информирование потребителей о начале строительства					скриншоты публикаций; фотоматериалы	администрация МО	рабочая группа ВПО
73.		Размещение информации в СМИ, проведение собраний					размещена информация в СМИ, проведено собрание	администрация МО	рабочая группа ВПО
74.		Веба. Проведена 3 волна информирования потребителей о начале строительства газопровода					скриншоты публикаций; фотоматериалы	администрация МО	рабочая группа ВПО
75.	3.4.	Начало строительного контроля и авторского надзора					журнал производства работ	подрядчик	рабочая группа ВПО
76.	3.5.	Начало технического мониторинга строительного-монтажных работ ГРО					письмо с отметкой о получении	подрядчик	рабочая группа ВПО
77.		Приглашение специалистов ГРО для технического мониторинга					участие специалистов ГРО в рамках технического мониторинга	подрядчик	рабочая группа ВПО
78.		Веба. Специалистами ГРО					письмо с отметкой	подрядчик	рабочая

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		выполнен входной технический мониторинг					о получении		группа ВПО
79.	3.6.	Информирование потребителей о ходе строительства (согласно этапам выполнения строительно-монтажных работ)					скриншоты публикаций; фотоматериалы	администрация МО	рабочая группа ВПО
80.	3.7.	Проведение строительно-монтажных работ, строительного контроля, авторского надзора					акты КС-2, КС-3	подрядчик	рабочая группа ВПО
81.	3.8.	Завершение строительно-монтажных работ, строительного контроля, авторского надзора, получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию					акты КС-11, КС-14, разрешение на ввод	администрация МО, подрядчик	рабочая группа ВПО
82.		Направление извещения о завершении работ					письмо с отметкой о получении	подрядчик	рабочая группа ВПО
83.		Создание комиссии о приемке законченного строительством объекта					приказ о создании комиссии о приемке	администрация МО	рабочая группа ВПО
84.		Подготовка и передача в ГРО исполнительно-технической документации для согласования					подписанный акт законченного строительством объекта	подрядчик	рабочая группа ВПО
85.		Заключение договора на врезку и пуск газа					договор на врезку и пуск газа	администрация МО	рабочая группа ВПО
86.		Веха. Заключение договора на врезку					договор на врезку и пуск газа	администрация МО	рабочая группа ВПО
87.		Изготовление технического плана объекта					технический план объекта	администрация МО	рабочая группа ВПО
88.	3.9.	Информирование потребителей о завершении строительства и сроках возможного подключения					скриншоты публикаций; фотоматериалы	администрация МО	рабочая группа ВПО
89.		Размещение информации в СМИ, проведение собраний					размещена информация в	администрация МО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
90.		Века. Проведена 4 волна информирования потребителей о завершении строительства газопровода					СМИ, проведено собрание скриншоты публикаций; фотоматериалы	администрация МО	рабочая группа ВПО
91.	3.10.	Получение свидетельства о праве собственности					свидетельство о праве собственности	администрация МО	рабочая группа ВПО
92.		Постановка объекта на кадастровый учет					кадастровый паспорт объекта	уполномочен- ный орган	рабочая группа ВПО
93.		Подготовка и направление пакета документов для регистрации права собственности					письмо с отметкой о получении	администрация МО	рабочая группа ВПО
94.		Оформление свидетельства о праве собственности					свидетельство о праве собственности	администрация МО	рабочая группа ВПО
95.		Века. Объект оформлен в собственность МО					свидетельство о праве собственности	администрация МО	рабочая группа ВПО
96.	3.11.	Передача объекта ГРО					заключенное соглашение	администрация МО	рабочая группа ВПО
97.		Проведение оценки платы за аренду					отчет об оценке	администрация МО	рабочая группа ВПО
98.		Направление ГРО предложения о заключении соглашения					письмо с отметкой о получении	администрация МО	рабочая группа ВПО
99.		Согласование и заключение соглашения с ГРО					проект соглашения	администрация МО	рабочая группа ВПО
100.		Века с контролем ВПО. Объект передан ГРО					заключенное соглашение	администрация МО	ВПО
101.	4.	ЭТАП IV. ПОДКЛЮЧЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ							
102.	4.1.	Пуск газа первому потребителю					акт выполненных	ГРО	ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
103.		Выдача технических условий на технологическое присоединение потребителя					работ технические условия	ГРО	рабочая группа ВПО
104.		Выполнение технических условий потребителем и ГРО					извещение потребителем ГРО о готовности пуска газа	ГРО	рабочая группа ВПО
105.		Веха. Первым потребителем направлено извещение в ГРО о готовности пуска газа					извещение направлено	объединение потребителей	рабочая группа ВПО
106.		Осуществление мероприятий по пуску газа					извещение направлено	объединение потребителей	рабочая группа ВПО
107.		Веха с контролем ВПО. Пущен газ первому потребителю					первому потребителю пущен газ	ГРО	ВПО
108.	4.2.	Направление оферт потребителям на подключение к построенному газопроводу					аналитический отчет	ГРО	рабочая группа ВПО
109.		Проведение информационной кампании (СМС, звонки, личное посещение, личный кабинет)					план-график	ГРО	рабочая группа ВПО
110.		Направление оферт потребителям на подключение к построенному газопроводу					план-график	ГРО	рабочая группа ВПО
111.		Осуществление мониторинга потребителей, которым направлена оферта					аналитический отчет	ГРО	рабочая группа ВПО
112.		Веха. Осуществлен мониторинг 100% заявителей					аналитический отчет	ГРО	рабочая группа ВПО
113.	4.3.	Подписание не менее 20% договоров с потребителями от ранее заявленного списка					аналитический отчет	ГРО	ВПО
114.		Проведение адресной работы с					план-график	ГРО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		потребителями							группа ВПО
115.		Вежа с контролем ВПО. Осуществлено подключение не менее 10% потребителей (подписано не менее 20% договоров с потребителями)					отчет о достижении показателя	ГРО	ВПО
116.		Мониторинг рисков проекта					аналитический отчет	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
117.	4.4.	Подписание не менее 50% договоров с потребителями от ранее заявленного списка					аналитический отчет	ГРО	ВПО
118.		Проведение второго этапа информирования потенциальных потребителей					план-график	ГРО	рабочая группа ВПО
119.		Вежа с контролем ВПО. Осуществлено подключение не менее 30% потребителей (подписано не менее 50% договоров с потребителями)					отчет о достижении показателя	ГРО	ВПО
120.		Мониторинг рисков проекта					аналитический отчет	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
121.	4.5.	Подписание не менее 80% договоров с потребителями от ранее заявленного списка					аналитический отчет	ГРО	ВПО
122.		Проведение адресной работы с потребителями					план-график	ГРО	рабочая группа ВПО
123.		Вежа с контролем ВПО. Осуществлено подключение не менее 70% потребителей (подписано не менее 80% договоров с потребителями)					отчет о достижении показателя	ГРО	ВПО
124.		Актуализация реестра потенциальных потребителей и внесение изменений в реестр					актуализированный реестр	ГРО	рабочая группа ВПО

1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		перспективных потребителей (индивидуальные проекты)							
125.	4.6.	Оказание адресной помощи потенциальным потребителям					аналитический отчет	ГРО	рабочая группа ВПО
126.		Выявление потребителей и подбор мер оказания адресной помощи (использование материнского капитала, субсидирование из бюджета, банки)					аналитический отчет с указанием принятых мер (соглашение с банком, приказ о субсидировании)	администрация МО, ГРО	рабочая группа ВПО
127.		Проведение работы по технологическому присоединению потребителей					план-график	ГРО	рабочая группа ВПО
128.	4.7.	Заключение комплексных договоров с потребителями (на технологическое присоединение, внутридомовое газовое оборудование и техническое обслуживание)					аналитический отчет	ГРО	рабочая группа ВПО
129.		Веба с контролем ВПО. Количество заключенных комплексных договоров не менее 30% от общего числа					аналитический отчет	ГРО	ВПО
130.	5.	ПОДГОТОВКА ИТОГОВОГО ОТЧЕТА О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА					итоговый отчет	администрация МО	ВПО
131.		Подготовка итогового отчета о реализации проекта					итоговый отчет	администрация МО	ВПО
132.		Веба с контролем ВПО. Сформирован итоговый отчет					итоговый отчет	администрация МО	ВПО

3. План финансового обеспечения проекта

Номер строки	Наименование мероприятия	ГРБС	Бюджетные источники финансирования, тыс. руб.		Внебюджетные источники финансирования, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
			федеральный бюджет	областной бюджет		
1.	Государственная программа Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП, в отношении газификации городских и сельских населенных пунктов Свердловской области, на территории которых отсутствуют инвестиционные проекты по развитию агропромышленного комплекса					
2.	Заключение соглашения между МО и ГРБС и перечисление средств в местный бюджет	Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области				
3.	...					
Итого, тыс. руб.						

4. План управления проектом

4.1. Управление рисками проекта

Номер строки	Номер мероприятия	Наименование мероприятия	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Мероприятия по предупреждению риска	Сроки и периодичность мониторинга	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	1.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В ГАЗИФИКАЦИИ					
2.	1.1.	Проведение сбора данных о перспективных потребителях и планах развития территории с учетом программ социально-экономического	искаженная и недостоверная информация для формирования базы исходных данных, расчета тепла и ТЭО проекта	1) недостижение основных показателей и результатов проекта; 2) неэффективное использование бюджетных	использование методики проведения сбора исходной информации	1 раз с начала проекта	администрация МО

1	2	3	4	5	6	7	8
		развития муниципального и регионального уровня		средств			
3.	2.	Реализация проекта по развитию газификации					
4.	2.2.	Разработка и утверждение ТЭО проекта	невозможность разработки ТЭО проекта силами МО в связи с отсутствием квалифицированных специалистов	невозможность начала реализации проекта	1) прием или обучение специалистов; 2) привлечение подрядчиков	1 раз с начала проекта	администрация МО
5.	2.3.	Весь период прохождения этапа	недостаточное качество документов, контроля проектирования и реализации в связи с низкой квалификацией специалистов администрации МО	срыв сроков проекта	1) проведения анкетирования администрацией МО на предмет наличия квалифицированных специалистов по каждому этапу жизненного цикла; 2) прием и обучение специалистов; 3) смещение зоны ответственности в сторону ГРО	1 раз с начала проекта	администрация МО
6.	3.	Проектирование					
7.	3.1.	Проведение конкурсных процедур на разработку проектной документации	торги не состоялись, муниципальный контракт не заключен	срыв сроков проектирования	1) оповещение потенциальных участников об объявлении торгов; 2) повышение требований к качеству	за 5 дней до момента завершения срока подачи заявок на участие в торгах	администрация МО
8.	3.2.	Разработка проектной документации на строительство	несоблюдение подрядчиком (исполнителями	срыв сроков проектирования	1) осуществление контроля за выполнением работ	1 раз в месяц	администрация МО

1	2	3	4	5	6	7	8
		газопровода	работ) сроков этапов разработки проектной документации		в рамках муниципального контракта; 2) включение в муниципальный контракт условия о применении штрафных санкций за нарушение сроков контракта		
9.	3.3.	Разработка проектной документации на строительство газопровода	низкое качество разработанной проектной документации и проведенных изысканий	срыв сроков строительного-монтажных работ	1) онлайн актуализация документов территориального планирования МО («дежурный» план на геоплатформе Свердловской области); 2) включение в муниципальный контракт условия о проведении согласований результатов инженерных изысканий с Министерством природных ресурсов и экологии Свердловской области, ГРО, сетевыми организациями, осуществляющими тепло-, водо-, электроснабжение и	2 раза в месяц	администрация МО

1	2	3	4	5	6	7	8
					связь, главным архитектором администрации МО; 3) включение в муниципальный контракт условия о проведении согласования с органами Ростехнадзора спецификации в части применяемого оборудования на предмет его соответствия техническим регламентам; 4) проведение сравнительного анализа (SWOT-анализа) изыскательских работ на территории, охватываемой проектными изысканиями; 5) проведение ГРО проверки соответствия сметной документации принятым проектным решениям		

1	2	3	4	5	6	7	8
10.	3.4.	Подготовка проекта постановления администрации МО о приеме работ по этапу разработки проектной документации в части проверки на учет градостроительной документации и формирования земельного участка	отсутствие поддержки ИПТТ на публичных слушаниях	срыв сроков проектирования	1) принятие мер по предварительному информированию в средствах массовой информации о положительных аспектах реализации проекта; 2) мониторинг популярных страниц социальных сетей	за месяц до проведения и до дня проведения слушаний, еженедельно	администрация МО
11.	4.	Строительство объекта					
12.	4.1.	Проведение строительно-монтажных работ, строительного контроля и авторского надзора	некомпетентность подрядных организаций (включая строительный контроль)	нарушение сроков строительно-монтажных работ, несоответствие выполненных работ нормам	1) более подробная детализация плана-графика выполнения работ; 2) упрещающий контроль и надзор за графиком строительно-монтажных работ; 3) «ручное» управление ходом работ со стороны заказчика и ГРО; 4) начало претензионной работы с момента нарушения подрядчиком графика работ; 5) расторжение договора при повторном нарушении	еженедельно	администрация МО

1	2	3	4	5	6	7	8
13.	4.2.	Передача объекта ГРО	некачественное выполнение технических условий первым потребителем	невозможность подключения потребителей	подрядчиком графика производства работ 1) предварительное согласование с потенциальными эксплуатирующими организациями стоимости и условий передачи объекта; 2) заключение договора сохранности при «затягивании» сроков	за три месяца до выполнения строительных работ	администрация МО
14.	4.3.	Выполнение технических условий потребителем и ГРО	некачественное выполнение технических условий первым потребителем	невозможность подключения потребителей	1) упреждающая разьяснительная работа с потребителями со стороны ГРО; 2) оказание ГРО услуги «присоединение под ключ»; 3) инициация внесения изменений в законодательство Российской Федерации в части ответственности заявителя	в момент заключения договора	ГРО
15.	5.	Подключение потребителей					
16.	5.1.	Выполнение технических условий потребителем и ГРО	некачественное выполнение технических	невозможность подключения потребителей	1) упреждающая разьяснительная работа с	в момент заключения договора	ГРО

1	2	3	4	5	6	7	8
			условий первым потребителем		потребителями со стороны ГРО; 2) оказание ГРО услуги «присоединение под ключ»;		
17.					3) инициация внесения изменений в законодательство Российской Федерации в части ответственности заявителя		
18.	5.2.	Осуществление мониторинга потребителей, которым направлена оферта	потеря интереса потребителя к газификации	недостаточная загрузка газовых сетей	1) разработка совместно с администрацией МО социальных программ; 2) разработка совместно с производителями оборудования специальных программ поставки оборудования	ежемесячно	ГРО
19.	5.3.	Мониторинг рисков проекта	неисполнение заявителем договорных обязательств	снижение эффективности проекта, судебные издержки	проведение допретензионной работы с заявителем	ежеквартально	ГРО

4.2. Структура органов управления проектом
(ПРИМЕР)

Номер строки	Роль в проекте	ФИО	Должность	Контактная информация	Описание выполняемого функционала	Непосредственный руководитель	Порядок подчинения в проекте
1.	Куратор проекта		глава администрации		выделение финансирования на объект (в рамках соглашения с ГРБС), контроль достижения общих целей и задач, решение сложных конфликтных ситуаций		ВПО
2.	Руководитель проекта		заместитель главы администрации по ЖКХ		оперативное управление, организация и контроль выполнения мероприятий по строительству, вводу в эксплуатацию, передаче объекта в ГРО и обеспечению возможности подключения первого потребителя		куратор проекта
3.	Администратор проекта		специалист отдела ЖКХ		организационное сопровождение и контроль выполнения мероприятий, нацеленных на строительство, ввод в эксплуатацию, передачу объекта в ГРО и обеспечение возможности подключения потребителя		руководитель проекта
4.	Участник проекта (пример)		подрядчик по выполнению строительно-монтажных работ		обеспечение выполнения мероприятий, связанных со строительством объекта (пункты 3.1.1, 3.1.2, 4.1-4.14)		руководитель проекта
5.	Участник проекта (пример)		начальник участка ГРО		... и т.д. функционал всех участников проекта таким образом, чтобы каждое мероприятие было закреплено за конкретным человеком		...

Примечание. Список сокращений:

ВПО – ведомственный проектный офис;

ГРБС – главный распорядитель бюджетных средств;

ГРО – газораспределительная организация;

ЖКХ – жилищно-коммунальное хозяйство;

Министерство энергетики и ЖКХ Свердловской области – Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области;

МО – муниципальное образование;

ППТ – проект планировки территории;

ПМТ – проект межевания территории;

Ростехнадзор – Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору;

СМИ – средства массовой информации;

тыс. руб. – тысяч рублей;

ТЭО – технико-экономическое обоснование.

Согласовано:

Руководитель ведомственного проектного офиса: _____/_____

Газораспределительная организация: _____/_____