



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Екатеринбург

Об утверждении порядка и условий предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

В целях реализации Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» и постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок и условия предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области С.М. Зырянова.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства
Свердловской области

Д.В. Паслер

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Свердловской области

от _____ № _____

«Об утверждении порядка и условий предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

1. Настоящий порядок определяет критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и (или) части лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (далее – Субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Закон об областном бюджете), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – Министерство) на указанные цели.

3. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные и осуществляющие не менее 12 месяцев деятельность на территории Свердловской области по производству, передаче и распределению электрической энергии, газа, пара и горячей воды (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД) раздел «Е») (далее – юридические лица) на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

4. Цель предоставления субсидии юридическим лицам:

1) заемщикам – на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, привлеченным на срок не более пяти лет для приобретения основных средств, оборудования и материалов в российских кредитных организациях, но не ранее 01 января 2013 года;

2) лизингополучателям – на возмещение части затрат по уплате лизинговых платежей по действующим договорам финансовой аренды (лизинга) оборудования, заключенным для осуществления видов экономической деятельности, указанных в пункте 3 настоящего порядка, начисленных и уплаченных с 01 декабря года, предшествующего году получения субсидии, по 30 ноября года, в котором производится субсидирование, при условии последующего выкупа лизингополучателем данного оборудования.

5. Размер субсидии из областного бюджета устанавливается:

1) по кредитным договорам – в размере 2/3 затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях Российской Федерации, но не более 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, установленной на момент заключения кредитного договора;

2) по договорам финансовой аренды (лизинга) – на уплату лизинговых платежей, осуществляемых лизингополучателем в соответствии с графиком, включающих в себя проценты по кредиту, полученному лизингодателем не ранее 2012 года в кредитной организации на приобретение оборудования, переданного в лизинг лизингополучателю, на условиях последующего выкупа лизингополучателем данного оборудования, но не более 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, установленной на момент заключения договора финансовой аренды (лизинга).

В случае если юридическое лицо привлекло кредит в иностранной валюте, субсидия предоставляется в размере 2/3 произведенных затрат на уплату процентов по кредиту исходя из курса рубля по отношению к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера предоставляемой субсидии предельная процентная ставка по привлеченному кредиту в иностранной валюте устанавливается в размере 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты процентов по кредиту.

6. Период возмещения части процентных ставок не может превышать 12 месяцев. Максимальный размер субсидии, предоставленной одному юридическому лицу, не может превышать десяти миллионов рублей.

7. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту или лизинговых платежей, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов или лизинговых платежей, не предоставляются.

8. Субсидии предоставляются юридическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

9. В случае получения юридическим лицом в течение финансового года субсидии за счет бюджетных средств, выделенных на аналогичные цели другими исполнительными органами государственной власти Свердловской области,

органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, субсидия за счет средств Подпрограммы в текущем финансовом году не предоставляется.

10. Организатором проведения отбора является Министерство.

11. Министерство принимает решение о проведении отбора и размещает его не позднее 50 рабочих дней до дня окончания срока представления документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка, на сайте Министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://energy.midural.ru>, а также публикует в «Областной газете» извещение о проведении отбора заявок юридических лиц.

Решение о проведении отбора включает в себя сроки и место представления юридическими лицами документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего порядка.

12. Для участия в отборе юридические лица в сроки, указанные в решении о проведении отбора, представляют в Министерство заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку с приложением к ней следующих документов:

1) анкета юридического лица по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) копия устава юридического лица (заверенная нотариально);

3) копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выданная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки);

5) справка из налоговых органов о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам (выданная не ранее чем за тридцати дней до даты подачи заявки);

6) справка юридического лица о размере средней заработной платы, сложившейся за последний месяц расчетного периода и соответствующий период предшествующего года, а также о размере минимальной заработной платы, начисленной работникам (работнику) в расчетном периоде (за полностью отработанный месяц);

7) копия программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности на территории Свердловской области, разработанной в соответствии с требованиями действующего законодательства;

8) отчет о реализации программы (плана мероприятий) по энергосбережению и повышению энергетической эффективности юридического лица за расчетный период с указанием общего объема и сметой документально подтвержденных затрат, направленных в расчетном периоде на реализацию программы (плана мероприятий) по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, утвержденный руководителем юридического лица;

9) сводная таблица основных показателей деятельности юридического лица по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

10) копии кредитных договоров, заверенные кредитной организацией Российской Федерации, либо копии договоров финансовой аренды (лизинга) с лизинговой компанией;

11) графики погашения кредита, заверенные кредитной организацией Российской Федерации (по кредитным договорам) либо графики платежей, соответствующие договорам финансовой аренды (лизинга), заверенные лизинговой компанией;

12) копия договора купли-продажи (поставки) предмета лизинга (по договору финансовой аренды (лизинга));

13) расчеты плановой суммы субсидий по формам согласно приложениям № 4, 5, 6 к настоящему порядку.

13. Заявка и приложения к ней, сформированные в дело (общую папку), представляются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре. Заявка и приложения к ней подписываются руководителем юридического лица и заверяются печатью организации. Приложения к заявке нумеруются, прошиваются (с указанием количества страниц), заверяются (скрепляются) подписью руководителя юридического лица и печатью организации.

14. Документы, представленные юридическим лицом для участия в отборе, регистрируются Министерством в специальном журнале регистрации с указанием номера регистрационной записи, даты и времени получения документов.

Документы, представленные юридическим лицом для участия в отборе, поступившие позже установленного срока, не рассматриваются.

15. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок, представленных юридическими лицами, рассматривает их и выносит решение о допуске либо об отказе в допуске заявки юридического лица к участию в отборе.

16. Решение об отказе в допуске заявки к участию в отборе принимается по одному из следующих оснований:

1) непредставление юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка;

2) наличие в документах недостоверных или неполных сведений;

3) нахождение юридического лица в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) наличие на дату представления документов на отбор просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

17. Письменное уведомление о решении о допуске либо об отказе к допуску в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения направляется Министерством в адрес юридического лица одним из следующих видов связи: почтовым сообщением, посредством факсимильной связи либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Для проведения процедуры отбора Министерство создает комиссию (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом Министерства.

19. Комиссия рассматривает заявки, представленные юридическими лицами для участия в отборе, в течение пяти рабочих дней.

При рассмотрении заявок Комиссия проводит анализ, оценку конкурсной документации и информации представленной в ней, руководствуясь настоящим порядком, а также критериями отбора, утверждаемыми ежегодно приказом Министерства.

20. Победителями отбора признаются юридические лица, заявки которых наберут наибольшее количество баллов.

Средства областного бюджета, предусмотренные для предоставления субсидий юридическим лицам на соответствующий год, распределяются между победителями отбора в соответствии с суммами, указанными в заявлении о предоставлении субсидии из областного бюджета. В случае если совокупный объем запрашиваемых субсидий превышает средства, предусмотренные для предоставления из областного бюджета субсидий на соответствующий год, распределение средств между победителями отбора осуществляется пропорционально суммам баллов, присвоенных Комиссией каждой заявке (при этом объем субсидии юридическому лицу не должен превышать суммы, указанной в пункте 6 настоящего порядка).

21. Решение Комиссии оформляется протоколом, содержащим перечень юридических лиц, признанных победителями отбора с указанием объема бюджетных ассигнований из средств областного бюджета, предоставляемых каждому участнику.

22. Перечень юридических лиц, признанных победителями отбора, в течение пятнадцати рабочих дней с даты принятия решения Комиссии, но не позднее 25 июля года, предшествующего планируемому, утверждается приказом Министерства. Победители отбора уведомляются о принятом решении в течение пяти дней со дня принятия приказа одним из следующих видов связи: почтовым сообщением, посредством факсимильной связи либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Участники конкурса вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Средства, полученные в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование средств, полученных в форме субсидий, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Для заключения соглашения юридические лица в месячный срок после принятия приказа Министерства о распределении субсидий представляют с сопроводительным письмом в Министерство следующие документы:

1) копии кредитных договоров, заверенные кредитной организацией Российской Федерации либо нотариально заверенные копии договоров финансовой аренды (лизинга) с лизинговой компанией;

2) графики погашения кредита, заверенные кредитными организациями Российской Федерации (по кредитным договорам), либо графики платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заверенные лизинговой компанией;

3) выписки по ссудному счету юридического лица, подтверждающие получение кредита, а также документы, подтверждающие своевременную уплату юридическим лицом начисленных процентов за пользование кредитом и своевременное его погашение, заверенные кредитной организацией.

26. Министерство в течение пяти рабочих дней осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 25 настоящего порядка, и в течение 15 рабочих дней с момента получения полного пакета документов заключает с юридическими лицами соглашения о предоставлении субсидий на текущий финансовый год, содержащие следующие положения:

- 1) сведения о размере субсидии, предоставляемой юридическому лицу;
- 2) целевое назначение субсидии;
- 3) порядок и условия перечисления субсидии из областного бюджета на расчетные счета организации, открытые в кредитных организациях;
- 4) порядок и условия возврата полученной субсидии на счет Министерства;
- 5) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;
- 6) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 7) согласие получателей субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- 8) иные условия, регулирующие порядок предоставления Субсидии.

27. Типовая форма соглашения утверждается Министерством в соответствии с требованиями пункта 26 настоящего порядка.

28. Для перечисления субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, либо части лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) юридическое лицо ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство заявление о перечислении на расчетный счет организации средств субсидии из областного бюджета с приложением следующих документов:

- 1) копий платежных документов, подтверждающих факт своевременной уплаты организацией начисленных процентов за пользование кредитом и своевременное его погашение, заверенных кредитной организацией, либо платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заверенных лизинговой компанией;
- 2) расчетов размера средств на возмещение части затрат по уплате процентов по кредиту либо платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) по формам согласно приложениям № 4, 5, 6 к настоящему порядку.

29. Министерство проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии.

30. Перечисление субсидии за I – III кварталы текущего года должно быть осуществлено не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, а за IV квартал текущего года не позднее 20 декабря текущего финансового года.

31. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях Российской Федерации.

32. Отчет об эффективности использования Субсидии представляется в Министерство по итогам деятельности юридического лица за отчетный период, не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

33. Текущий контроль за выполнением целей, порядка и условий предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам осуществляется Министерством в пределах компетенции.

34. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств при реализации Подпрограммы осуществляют Министерство финансов Свердловской области и Счетная палата Свердловской области.

Форма

Приложение № 1
к порядку и условиям предоставления
субсидии на возмещение юридическим
лицам части затрат на уплату
процентов по кредитам и займам,
полученным в российских кредитных
организациях, и (или) лизинговых
платежей на реализацию мероприятий
по энергосбережению и повышению
энергетической эффективности

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии на возмещение юридическим лицам части
затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в
российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на
реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению
энергетической эффективности**

Изучив порядок и условия предоставления субсидии на возмещение
юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам,
полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей
на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической
эффективности,

(полное наименование юридического лица)

в лице _____,
(полное наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях,
установленных порядком и условиями предоставления субсидий организациям
коммунального комплекса, осуществляющим производство, передачу и
распределение электрической энергии, газа, пара и горячей воды, и направляет
настоящую заявку. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата составления _____
М.П.

Форма

Приложение № 2

к порядку и условиям предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

АНКЕТА юридического лица

Полное наименование _____

Сокращенное наименование _____

Свидетельство о регистрации _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Юридический адрес _____

Фактическое местонахождение _____

Телефон, факс _____

Электронная почта _____

Банковские реквизиты _____

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера _____

Дата начала деятельности _____

Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода) _____

Сведения о ранее полученной поддержке, в том числе на возвратной основе, из областного или муниципального бюджетов _____

(в случае получения бюджетной поддержки представляется справка органа, оказавшего такую поддержку, об отсутствии просроченной задолженности)

Сведения о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате, а также удержанном и перечисленном с нее налоге на доходы физических лиц за шесть последних месяцев на дату подачи заявки с разбивкой по месяцам:

Период	Среднесписочная численность	Начисленная заработная плата	Выплаченная заработная плата	Удержанный НДФЛ	Перечисленный НДФЛ

Итого					
-------	--	--	--	--	--

Применяемая система налогообложения _____

Среднесписочная численность за предыдущий календарный год _____

Достоверность представленных сведений гарантируем.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение № 3

к порядку и условиям предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
основных показателей деятельности**

(наименование юридического лица)

в _____ году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг за год, предшествующий расчетному периоду, в действующих ценах	млн. рублей	
2.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг за расчетный период в действующих ценах	млн. рублей	
3.	Объем потребления энергетических ресурсов за год, предшествующий расчетному периоду	тонн у. т.	
		тыс. рублей	
4.	Объем потребления энергетических ресурсов за расчетный период	тонн у. т.	
		тыс. рублей	
5.	Объем экономии энергетических ресурсов за расчетный период в рамках реализации мероприятия (плановое значение)	тонн у. т.	
6.	Среднесписочная численность работников организации за январь месяц года, соответствующего расчетному периоду	человек	
7.	Объем документально подтвержденных затрат организации, направленных в расчетном периоде на реализацию программы (плана мероприятий) по энергосбережению и повышению	млн. рублей	

1	2	3	4
	энергетической эффективности		
8.	Размер минимальной заработной платы, начисленной работникам (работнику) в расчетном периоде (за полностью отработанный месяц)	рублей	
9.	Подраздел и код по ОКВЭД, к которому относится основной вид деятельности предприятия		

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____

(фамилия, инициалы, телефон, e-mail)

Форма

Приложение № 4

к порядку и условиям предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

РАСЧЕТ

размера субсидии юридическому лицу на возмещение части затрат по уплате процентов по кредиту, полученному в рублях Российской Федерации

_____ (полное наименование организации)

ИНН/КПП _____ расчет. счет _____

Наименование банка _____ БИК _____

корр. счет _____

Код вида деятельности организации по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

По кредитному договору от _____ № _____,

заключенному с _____

(наименование кредитной организации)

за период с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

1. Дата предоставления кредита _____

2. Срок погашения кредита по кредитному договору _____

3. Сумма полученного кредита _____

4. Процентная ставка по кредиту _____

5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту _____

6. Дата уплаты организацией процентов по кредиту «__» _____ 20__

(рубли)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии	
		0,9 x гр. 1 x гр. 2 x стр. 4 / 365 x 100 %	0,9 x гр. 1 x гр. 2 x стр. 5 / 365 x 100 %
1	2	3	4

Размер субсидии _____ рублей (минимальная величина из графы 3 или 4)

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 201__

Расчет подтверждается:

Руководитель
кредитной организации
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 201__

Форма

Приложение № 5

к порядку и условиям предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

РАСЧЕТ

(в рублях) размера субсидии юридическому лицу на возмещение части затрат по уплате процентов по кредиту, полученному в иностранной валюте

_____ (полное наименование организации)

ИНН/КПП _____ расчет. счет _____

Наименование банка _____ БИК _____

корр. счет _____

Код вида деятельности организации по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

По кредитному договору от _____ № _____,

заключенному с _____

_____ (наименование кредитной организации)

за период с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

1. Дата предоставления кредита _____
2. Срок погашения кредита по кредитному договору _____
3. Сумма полученного кредита _____
4. Процентная ставка по кредиту _____
5. Предельная ставка по кредиту, используемая для расчета максимального размера субсидии _____
6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты организацией процентов по кредиту _____
7. Дата уплаты организацией процентов по кредиту «___» _____ 20__

(рубли)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии	
		0,9 х гр. 1 х гр. 2 х стр. 6 х стр. 4 / 365 х 100 %	0,9 х гр. 1 х гр. 2 х стр. 6 х стр. 5 / 365 х 100 %
1	2	3	4

Размер субсидии _____ рублей (минимальная величина из графы 3 или 4)

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 201__

Расчет подтверждается:

Руководитель
кредитной организации
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 201__

Форма

Приложение № 6

к порядку и условиям предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и (или) лизинговых платежей на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

РАСЧЕТ

размера субсидии юридическому лицу на возмещение части затрат по уплате процентов по лизинговым платежам, в рублях

_____ (полное наименование организации)

ИНН/КПП _____ расчет. счет _____

Наименование банка _____ БИК _____

корр. счет _____

Код вида деятельности организации по ОКВЭД _____

по договору лизинга от _____ № _____,

заключенному с _____

_____ (наименование лизинговой компании)

за период с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

1. Дата первого лизингового платежа _____.

2. Срок лизинга (количество лизинговых платежей по договору лизинга) _____

3. Стоимость технологического оборудования _____ рублей.

4. Стоимость приобретенного лизинговой компанией оборудования в составе одного лизингового платежа _____ рублей (стр. 3 / стр. 2).

№ п/п	Дата лизингового платежа	Количество дней между двумя последними лизинговыми платежами *	Лизинговый платеж без учета НДС	Ставка рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации	Текущая стоимость оборудования стр. 3 - стр. 4 нарастающим итогом	Размер субсидии	
						0,9 x (гр. 4 - стр. 4)	0,9 x гр. 5 x гр. 6 x гр. 3 / 365 x 100%
1	2	3	4	5	6	7	8

Размер субсидии _____ рублей (минимальная величина из графы 7 или 8)

Руководитель организации	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 201__

Расчет подтверждается:

Руководитель кредитной организации (уполномоченное лицо)	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 201__

* Для расчета размера субсидии по первому лизинговому платежу количество дней принимается равным 30.