

**Об утверждении Административного регламента
Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области исполнения государственной функции по определению
плановых и расчету фактических значений показателей надежности и
энергетической эффективности объектов теплоснабжения**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2014 № 452 «Об утверждении Правил определения плановых и расчёта фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. № 340», согласно подпунктам 11, 33 и 34 пункта 5 Положения о Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2008 № 189-ПП «О Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области исполнения государственной функции по определению плановых и расчету фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области А.В. Шмыкова.

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области.

Министр

Н.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области

от _____ № _____

«Об утверждении
Административного регламента
Министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области исполнения
государственной функции по
определению плановых и расчету
фактических значений показателей
надежности и энергетической
эффективности объектов
теплоснабжения»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

**Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области исполнения государственной функции по определению
плановых и расчету фактических значений показателей надежности и
энергетической эффективности объектов теплоснабжения**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2014 № 452 «Об утверждении Правил определения плановых и расчёта фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. № 340» и полномочиями Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, установленными постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2008 № 189-ПП «О Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области».

2. Настоящий административный регламент разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов исполнения государственной функции по определению плановых и расчету фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения (далее – государственная функция), определяет сроки и последовательность

действий (административных процедур) при осуществлении полномочий Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – Министерство) по исполнению государственной функции в установленном порядке и порядок взаимодействия Министерства с органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также с организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, при осуществлении государственной функции.

3. Исполнение государственной функции осуществляется Министерством в соответствии с нормами:

1) Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

3) Правил определения плановых и расчёта фактических значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2014 № 452 «Об утверждении Правил определения плановых и расчёта фактических значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. № 340»;

4) Положения о Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2008 № 189-ПП «О Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области»;

5) иных правовых актов Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области.

4. Результатом исполнения государственной функции является утверждение приказом Министерства плановых и фактических значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, находящихся на территории муниципальных образований в Свердловской области.

5. Государственная функция осуществляется Министерством на основании поступивших заявлений и по представленным в Министерство обоснованным предложениям от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по производству и передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям и эксплуатирующие объекты теплоснабжения (далее – Заявитель), в соответствии с перечнем документов и сведений, указанных в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

6. При исполнении государственной функции в целях получения документов, информации, необходимых для осуществления государственной

функции, а также проверки полученных сведений Министерство может осуществлять взаимодействие со следующими органами государственной власти и учреждениями:

- 1) Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области;
- 2) Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области;
- 3) Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области;
- 4) Управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Свердловской области;
- 5) исполнительные органы государственной власти Свердловской области;
- 6) органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;
- 7) органы государственной статистики Свердловской области;
- 8) иные государственные органы и учреждения (по лицензированию, сертификации, профсоюзные органы), в соответствии с полномочиями, возложенными на них действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 2. Требования к порядку исполнения государственной функции

7. Почтовый адрес для направления заявлений, документов и обращений: 620031, г. Екатеринбург, Октябрьская площадь, 1.

Место непосредственного приема заявлений, документов и обращений – приемная Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (кабинет № 715).

Контактный телефон: (343) 312-00-12, факс: (343) 378-90-65.

Адрес электронной почты Министерства: minenergo@egov66.ru.

График работы Министерства: понедельник – четверг – 9:00 – 18:00, пятница (а также предпраздничные дни) – 9:00 – 17:00, перерыв – 12:00 – 12:48.

Информация об исполнении государственной функции размещается на Интернет-сайте Министерства: <http://energy.midural.ru/>.

8. Сроки исполнения государственной функции, в том числе сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для исполнения государственной функции, указаны в разделе 3 настоящего административного регламента. Указанные сроки являются максимальными и не могут быть превышены при исполнении государственной функции.

9. Министерство вправе отказать в рассмотрении заявлений Заявителям об определении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения при наличии оснований, указанных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Отказ в рассмотрении заявлений об утверждении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определении достижения организацией,

осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений не является препятствием для повторного обращения с заявлением в Министерство после устранения Заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

10. Перечень документов и сведений, представляемых Заявителями для исполнения государственной функции, указан в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

11. Взимание платы за исполнение государственной функции либо отдельных административных процедур в рамках исполнения государственной функции федеральными законами и иными правовыми актами не предусмотрено.

Раздел 3. Административные процедуры исполнения государственной функции

12. Последовательность действий по исполнению государственной функции указана в блок-схеме исполнения государственной функции, приведённой в приложении № 3 к настоящему административному регламенту, и включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и анализ поступивших документов;
- 2) принятие решений о приеме документов или аргументированном отказе;
- 3) реализация государственной функции;
- 4) фиксация результата исполнения государственной функции;
- 5) исправление технических ошибок, допущенных при осуществлении государственной функции.

Глава 1. Прием и анализ поступивших документов

13. Прием и анализ поступивших документов включает в себя следующие этапы:

- 1) получение заявления и расчетных материалов для осуществления государственной функции в соответствии с перечнем документов и сведений, установленным в приложении № 1 к настоящему административному регламенту;
- 2) регистрация заявления и обосновывающих материалов для осуществления государственной функции;
- 3) анализ и правовая экспертиза документов, сведений и обосновывающих материалов.

14. Исходными данными, основаниями для начала осуществления государственной функции являются:

- 1) получение от лиц, заинтересованных в исполнении государственной функции, заявления в свободной форме, подписанного Заявителем (законным представителем Заявителя) и дополнительно заверенного печатью Заявителя;
- 2) получение обосновывающих материалов и иных документов на бумажном носителе (в подлинниках или заверенных Заявителем копиях)

и в электронном виде (в формате pdf, MS-Excel). Документы, содержащие коммерческую и служебную тайну, должны иметь соответствующую отметку.

Почтовый адрес для направления заявлений и расчетных материалов, место и время приема представленных документов указаны в пункте 7 раздела 2 настоящего административного регламента.

В заявлении рекомендуется указывать:

1) сведения о Заявителе (наименование и реквизиты организации или индивидуального предпринимателя, юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны, факс, Ф.И.О. и контактный телефон исполнителя и иные сведения);

2) основания, по которым Заявитель обращается в Министерство за исполнением государственной функции;

3) требование, с которым Заявитель обращается.

15. Подача заявлений от организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в Министерство об исполнении государственной функции не зависит от сроков подачи материалов, согласно действующему законодательству, в исполнительные органы государственной власти Свердловской области в области государственного регулирования тарифов (регулирующие органы).

16. Заявление с представленными документами регистрируется в Министерстве с присвоением регистрационного номера и указанием даты регистрации.

17. Рассмотрение заявления и проведение анализа полноты и объективности представленных документов, указанных в приложении № 1 к настоящему административному регламенту, и иных сведений, являющихся основанием для осуществления государственной функции, осуществляется уполномоченными должностными лицами (далее – уполномоченными) Министерства в срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Правовая экспертиза оснований для отказа осуществления государственной функции проводится в соответствии с перечнем оснований для отказа, указанным в приложении №2 к настоящему административному регламенту.

Глава 2. Принятие решений о приеме документов или обоснованном отказе

18. Процедура принятия Министерством решений о приеме документов или обоснованном отказе включает в себя следующие этапы:

1) принятие решений о приеме документов или обоснованном отказе осуществления государственной функции и оформление их в форме извещений (писем);

2) направление Заявителю извещения (письма) об отказе в приеме документов в случае отсутствия необходимых документов для выполнения государственной функции.

В случае представления Заявителем не полного пакета документов, указанных в приложении № 1 к настоящему административному регламенту,

Министерство устанавливает срок Заявителю не менее 5 (пяти) рабочих дней для представления недостающих документов.

Если в установленный срок Заявитель не представил недостающие документы, Министерство отказывает этому Заявителю в рассмотрении представленных документов для выполнения государственной функции не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации заявления, если иной срок не установлен иными правовыми актами, направляется в адрес Заявителя письмом или может быть вручено представителю Заявителя под расписку.

Глава 3. Реализация государственной функции

19. Реализация государственной функции, если иное не установлено иными правовыми актами, включает в себя следующие этапы:

1) проведение экспертизы поступивших обосновывающих материалов и предложений об определении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения;

2) принятие решения об определении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения.

20. После принятия решения о приеме документов об определении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения проводится экспертиза поступивших обосновывающих материалов и предложений.

Продолжительность проведения экспертизы предложений и принятие решения об определении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, расположенных на территории муниципальных образований в Свердловской области составляет не более 20 (двадцати) календарных дней с момента принятия решения о приеме документов.

Экспертиза проводится уполномоченными из числа работников Министерства. Министерство вправе принять решение о проведении экспертизы и расчетов сторонними организациями (физическими лицами).

Конечным результатом исполнения государственной функции является принятие решения об определении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения.

Решение об определении плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения оформляется в форме приказа Министерства.

Приказ Министерства, если иное не установлено иными правовыми актами, включает в себя:

1) наименование организации, эксплуатирующей объекты теплоснабжения, для которых определяются плановые и фактические значения показателей надежности и энергетической эффективности;

2) место осуществления регулируемой деятельности по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области;

3) приложение в форме таблицы с указанием:

показателей надежности объекта теплоснабжения:

- количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км тепловых сетей;

- количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал / час установленной мощности;

показателей энергетической эффективности объекта теплоснабжения:

- удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии, кг.у.т. / Гкал;

- величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, Гкал / год;

- величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, тонн / год;

- отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети, Гкал / кв. м;

- отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети, тонн / кв. м;

4) период действия утвержденных плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения.

Отчетные данные о достижении плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения направляются Заявителем в Министерство одновременно с информацией о фактических значениях указанных показателей не позднее 15 календарных дней со дня получения запроса от Министерства любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение информации.

Глава 4. Фиксация результата исполнения государственной функции

21. Фиксация результата исполнения государственной функции осуществляется при наличии результата процедуры реализации государственной функции.

По итогам исполнения государственной функции оформляется приказ Министерства.

Процедура фиксации результата исполнения государственной функции завершается путем подписания и регистрации принятого приказа Министерства об определении плановых и расчете фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, находящихся на территории муниципальных образований в Свердловской области.

22. Информация о результатах осуществления государственной функции (копия приказа Министерства, заверенная печатью Министерства) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации приказа направляется:

- 1) непосредственно Заявителю;
- 2) для размещения на Интернет-сайте Министерства.

23. Дополнительно информация о результатах осуществления государственной функции может направляться в органы местного самоуправления и в соответствующие органы государственной власти Свердловской области (по запросу).

Глава 5. Исправление технических ошибок, допущенных при исполнении государственной функции

24. Исправление технических ошибок, допущенных при осуществлении государственной функции, осуществляется на основании обращения Заявителей либо по результатам проведенных проверок.

Исправление технических ошибок осуществляется путем принятия нового приказа Министерства в установленном порядке.

Раздел 4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

25. Текущий контроль исполнения государственной функции работниками Министерства осуществляется Заместителем Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области в соответствии с приказом о распределении обязанностей путем проведения текущих проверок соблюдения и исполнения уполномоченными положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

26. Внеплановые проверки могут проводиться на основании обращения Заявителей.

27. Уполномоченные Министерства, ответственные за исполнение государственной функции, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения установленной государственной функции.

28. Контроль за исполнением государственной функции со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на странице Министерства – официального сайта государственного органа Свердловской области, а также с использованием адреса электронной почты Министерства, в форме обращений в адрес Министерства.

Раздел 5. Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействий) Министерства при исполнении государственной функции

29. В случае нарушения уполномоченными Министерства исполнения своих должностных обязанностей, имеющих отношение к осуществлению государственной функции, Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) указанных должностных лиц перед Министром энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области.

Обжалование действий (бездействия) уполномоченных Министерства производится в письменном виде.

Почтовый адрес для направления жалоб и обращений указан в пункте 7 раздела 2 настоящего административного регламента.

Рассмотрение поступившего обращения, включая подготовку и направление ответа Заявителю, осуществляется в срок до 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления жалобы в Министерство.

Подача жалобы на действия (бездействие) уполномоченных Министерства, а также на принятые решения не приостанавливает исполнение обжалуемых действий или принятых решений по осуществлению государственной функции.

30. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) уполномоченных Министерства или принятые решения Министр энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области или Заместитель Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области:

1) признает правомерными действия (бездействие) уполномоченных Министерства или принятые решения и отказывается в удовлетворении жалобы;

2) признает действия (бездействие) уполномоченных Министерства, а также принятые решения неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений.

В случае признания поданной жалобы на действия (бездействие) уполномоченных Министерства или принятые решения подлежащей удовлетворению, устранение допущенных нарушений осуществляется уполномоченными Министерства в течение 10 (десяти) дней со дня принятия такого решения.

Действия (бездействие) уполномоченных Министерства могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение № 1
к Административному регламенту
Министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области исполнения
государственной функции по
определению плановых и расчету
фактических значений показателей
надежности и энергетической
эффективности объектов
теплоснабжения

ПЕРЕЧЕНЬ
документов и сведений, представляемых Заявителями для осуществления
государственной функции

1. Заявление в свободной форме, подписанное Заявителем и дополнительно заверенное печатью Заявителя.
2. Энергетические паспорта объектов (копии).
3. Отчет о проведенном энергетическом обследовании (копия).
4. Журнал учета текущей информации о нарушениях подачи тепловой энергии, теплоносителя теплоснабжающей организации в отопительный и межотопительный периоды (заполняется в строго хронологическом порядке с фиксацией каждого случая нарушения подачи тепловой энергии, теплоносителя теплоснабжающей организацией в течение соответствующего отопительного или межотопительного периода) (копия).
5. Журнал учета текущей информации по расходу натурального топлива на производство тепловой энергии и потерь тепловой энергии на тепловых сетях теплоснабжающей организации.
6. Ведомость учета суточного отпуска тепловой энергии и теплоносителя.
7. Отчеты о фактических значениях показателей, представляемые теплоснабжающими организациями по следующим формам федеральной государственной статистической отчетности:
 - 1) форма 11-ТЭР «Сведения об использовании топлива, теплоэнергии и электроэнергии на производство отдельных видов продукции, работ (услуг)»;
 - 2) форма 1-ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией»;
 - 3) форма 6-ТП «Сведения о работе тепловой электростанции»;
 - 4) форма 46-ТЭ «Сведения о полезном отпуске (продаже) тепловой энергии отдельным категориям потребителей».

8. Акт проверки готовности к отопительному периоду объектов теплоснабжения эксплуатируемых организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за предыдущие 2 периода).

9. Паспорт готовности к отопительному периоду объектов теплоснабжения эксплуатируемых организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за предыдущие 2 периода).

10. Копию инвестиционной программы организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, разработанной в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.08.2014 № 459/пр (в случае определения плановых и фактических значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения при утверждении инвестиционной программы теплоснабжающей организации).

11. Копию концессионного соглашения по созданию и (или) реконструкции объектов теплоснабжения (в случае определения плановых и фактических значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения при определении степени исполнения обязательств концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения).

12. Для организаций, эксплуатирующих объекты теплоснабжения не на основании концессионного соглашения:

- копия приказа Министерства об утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения 500 тысяч человек и более;

- копия приказа Министерства об утверждении нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более; нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более.

13. Для организаций, планирующих и (или) эксплуатирующих объекты теплоснабжения на основании концессионного соглашения предоставляется пакет документов согласно перечню, утвержденному приказом Министерства от 22.05.2013 № 54.

И другие документы, необходимые для определения плановых и фактических значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений.

Материалы для рассмотрения предоставляются в Министерство в срок до 01 февраля года, предыдущего очередному периоду регулирования тарифов, в бумажном и электронном виде (в формате pdf, MS-Excel) в соответствии с блок-схемой, указанной в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Приложение № 2
к Административному регламенту
Министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области исполнения
государственной функции по
определению плановых и расчету
фактических значений показателей
надежности и энергетической
эффективности объектов
теплоснабжения

ПЕРЕЧЕНЬ
оснований для отказа в приеме документов

1. Непредставление документов и сведений в полном объеме для определения плановых и фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения.
2. Искажение или несоответствие сведений, указанных в представленных документах.
3. Нарушение сроков представления документов.

Приложение № 3
к Административному регламенту
Министерства энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области исполнения
государственной функции по
определению плановых и расчету
фактических значений показателей
надежности и энергетической
эффективности объектов
теплоснабжения

БЛОК-СХЕМА
Исполнения государственной функции

