

Об утверждении Положения о порядке и сроках подписания актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области, а также о порядке взаимодействия участников подписания указанных актов, в том числе с комиссиями, осуществляющими приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту

В соответствии с частью 2 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», пунктом пятым статьи 22 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках подписания актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области, а также о порядке взаимодействия участников подписания указанных актов, в том числе с комиссиями, осуществляющими приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту (приложение);

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области С.В. Швиндта.

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области

Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Свердловской области

от _____ № _____

«Об утверждении Положения
о порядке и сроках подписания актов
приемки оказанных услуг
и (или) выполненных работ
по капитальному ремонту общего
имущества в многоквартирных домах
Свердловской области, а также
о порядке взаимодействия участников
подписания указанных актов, в том
числе с комиссиями,
осуществляющими приемку
оказанных услуг и (или) выполненных
работ по капитальному ремонту»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и сроках подписания актов приемки оказанных услуг
и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества
в многоквартирных домах Свердловской области, а также о порядке
взаимодействия участников подписания указанных актов, в том числе
с комиссиями, осуществляющими приемку оказанных услуг
и (или) выполненных работ по капитальному ремонту**

1. Настоящее положение определяет порядок и сроки подписания актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области (далее – Акты приемки), собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, а также порядок взаимодействия участников подписания Актов приемки, в том числе с комиссиями, осуществляющими приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту.

2. Приемка оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области (далее – услуг и (или) работ по капитальному ремонту) осуществляется путем подписания Актов приемки.

Форма Акта приемки устанавливается региональным оператором.

3. Акт приемки подписывается членами комиссии, осуществляющей приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту (далее – комиссия по приемке), представителями подрядных организаций, оказывающих услуги и (или) выполняющей работы по капитальному ремонту (далее – Подрядная организация), а также представителями специализированных организаций и органов государственной власти Российской Федерации и (или) органов государственной власти Свердловской области (далее – органы

государственной власти), участвующих в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту в случаях, предусмотренных строительными и техническими нормами и правилами.

4. Региональный оператор, реализуя функции технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту, обеспечивает создание комиссий по приемке с участием своих представителей, а также представителей подрядной организации, оказывающей по договору с региональным оператором услуги по строительному контролю, проводимому в процессе оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту (далее – организация строительного контроля), органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом в отношении которого Подрядной организацией оказаны услуги и (или) выполнены работы по капитальному ремонту (далее – многоквартирный дом), а также с участием представителя собственников помещений в таком многоквартирном доме (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме).

5. Последовательность и сроки направления Подрядной организацией членам комиссии по приемке Акта приемки и иных предусмотренных договором оказания услуг и (или) выполнения работ документов (далее – документы) определяется региональным оператором.

Члены комиссии по приемке рассматривают Акт приемки и документы в течение трех рабочих дней со дня их получения от Подрядной организации.

6. Решение об отказе в подписании Акта приемки принимается:

1) региональным оператором, организацией строительного контроля, специализированной организацией и органами государственной власти – в случае, если указанные в Акте приемки виды и (или) объемы услуг и (или) работ по капитальному ремонту, фактически оказанных (выполненных) Подрядной организацией, и (или) их качество не соответствуют требованиям технических норм и правил, регламентов, проектной документации на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, технической политики на работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области, утверждаемой региональным оператором, и условиям договора оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту;

2) органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирном доме – в случае, если указанные в Акте приемки виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту, фактически оказанных (выполненных) Подрядной организацией, не входят в определенный статьей 17 Закона Свердловской области от 19.12.2013 № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» и нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области в соответствии с федеральным законом, перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту, финансирование которых допускается за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из

минимального размера взноса на капитальный ремонт, определенного на территории Свердловской области.

Члены комиссии, а также представители специализированных организаций и органов государственной власти уведомляют Подрядную организацию о принятом решении с указанием причин отказа в подписании Акта приемки.

Необоснованное уклонение от подписания Акта приемки не допускается.

7. Подписанный Акт приемки или уведомление об отказе в подписании Акта приемки (далее – Уведомление) вместе с документами направляются членами комиссии по приемке в адрес Подрядной организации не позднее дня, следующего за днем подписания Акта приемки или принятия мотивированного решения об отказе в подписании Акта приемки.

После устранения указанных в Уведомлении замечаний Акт приемки и документы повторно направляются Подрядной организацией в адрес членов комиссии по приемке.

8. В случае, если членами комиссии по приемке в сроки, установленные пунктами 6, 7 настоящего положения, не направлены Подрядной организации (в том числе после повторного рассмотрения) ни подписанный Акт приемки, ни Уведомление, Акт приемки считается подписанным членами комиссии по приемке.

9. Органы государственной власти и специализированные организации подписывают Акт приемки с учетом настоящего положения в порядке и сроки, предусмотренные техническими нормами и правилами, а также внутренними административными регламентами.

В случае принятия решения об отказе в подписании Акта приемки соответствующее Уведомление направляется специализированными организациями и органами государственной власти в адрес Подрядной организации и регионального оператора.

Повторное направление Акта приемки и документов в адрес специализированных организаций и органов государственной власти допускается после полного устранения Подрядной организацией нарушений, указанных в Уведомлении.

10. Особенности подписания Акта приемки органами местного самоуправления и (или) муниципальными бюджетными и казенными учреждениями, выполняющими функции технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, определяется в рамках соответствующего договора, заключаемого с региональным оператором в соответствии со статьей 23 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области».