

УТВЕРЖДЕН

Исполняющим обязанности Министра
энергетики и жилищно-коммунального
хозяйства Свердловской области,
председатель конкурсной комиссии
Министерства энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства
Свердловской области

А.В. Рубцовым

ПОРЯДОК

проведения конкурса на включение в кадровый резерв Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – Министерство) проводит конкурс на включение в кадровый резерв Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области старшей группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации категории «специалисты» (главный и ведущий специалисты отдела обращения с твердыми коммунальными отходами Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области).

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе после завершения приема документов организуется:

– проверка достоверности и полноты сведений, представленных гражданами. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в соответствии с Правилами автоматизированной проверки сведений, представленных в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа, кадровый резерв органа публичной власти федеральной территории и на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, установленными Постановлением № 227;

– проверка соответствия гражданина (федерального государственного гражданского служащего/государственного гражданского служащего субъекта Российской Федерации) (далее – государственный гражданский служащий) квалификационным требованиям к уровню профессионального образования;

– проверка отсутствия у гражданина (государственного гражданского служащего) ограничений, связанных с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением и установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;

– информирование граждан о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме при установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на государственную гражданскую службу. В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – Единая система);

– размещение не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса на официальном сайте Министерства (<https://energy.midural.ru/>) и в Единой системе информации о дате, месте и времени его проведения, списка лиц, допущенных ко второму этапу конкурса;

– направление гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее – кандидаты), сообщений о допуске ко второму этапу конкурса с указанием даты, места и времени его проведения в письменной форме, при этом кандидатам, представившим документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием Единой системы.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе:

1) в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования;

2) в связи с ограничениями, связанными с поступлением на государственную гражданскую службу и ее прохождением и установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

По выбору гражданина (государственного гражданского служащего), представившего документы на конкурс лично или по почте, соответствующее письменное сообщение о допуске к участию в конкурсе или отказе в участии в конкурсе направляется на почтовый адрес либо на электронный адрес, которые указаны в заявлении о приеме документов для участия в конкурсе.

На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет:

1) оценку кандидатов на основании представленных документов об образовании и (или) квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности и на основе конкурсных процедур с использованием методов оценки.

Описание методов оценки кандидатов, используемых при проведении конкурса, содержится в приложении к настоящему Порядку;

2) принятие решения, которое является основанием для включения (отказа во включении) кандидата в кадровый резерв Министерства.

При оценке профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения должности государственной гражданской службы, положений должностного регламента, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа государственной гражданской службы или работы по специальности.

Сообщение в письменной форме о результатах конкурса направляется кандидатам в течение 7 календарных дней со дня его завершения, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством Единой системы. Информация о результатах конкурса также размещается в этот же срок на официальном сайте Министерства (<https://energy.midural.ru/>) и в Единой системе (www.gossluzhba.gov.ru).

По выбору гражданина (государственного гражданского служащего), представившего документы на конкурс лично или по почте, соответствующее письменное сообщение о результатах конкурса направляется на почтовый адрес либо на электронный адрес, который указан в заявлении о приеме документов для участия в конкурсе.

Приложение
к Порядку проведения конкурса
на включение в кадровый резерв
Министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Свердловской области

Конкурсные процедуры для кандидатов и на включение в кадровый резерв Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области

1. Тестирование с использованием персонального компьютера проводится для оценки:

1) уровня владения гражданами (государственными гражданскими служащими), допущенным к участию в конкурсе (далее – кандидаты), государственным языком Российской Федерации, знаний основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области о государственной службе и противодействии коррупции, Устава Свердловской области, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий;

2) знаний и умений кандидата в вопросах профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по должности государственной гражданской службы Свердловской области.

Кандидатам будет предложено в течение 30 минут ответить на 40 вопросов. На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Предварительная дата проведения тестирования – 8 апреля 2025 года, место проведения тестирования – здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, кабинет № 804, 8 этаж), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Максимальный балл за тестирование – 5 баллов, минимальный балл – 1.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

5 баллов – кандидат дал правильные ответы на 95–100 % вопросов;

4 балла – кандидат дал правильные ответы на 90–94 % вопросов;

3 балла – кандидат дал правильные ответы на 80–89 % вопросов;

2 балла – кандидат дал правильные ответы на 70–79 % вопросов;

1 балл – кандидат дал правильные ответы на 1–69 % вопросов;

0 баллов – кандидат отказался от прохождения тестирования.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки.

2. Индивидуальное собеседование на заседании конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на задаваемые членами конкурсной комиссии вопросы из перечня. Перечень состоит из 7 вопросов.

Максимальный балл за индивидуальное собеседование – 5 баллов, минимальный балл – 1.

5 баллов - кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, заданного членами конкурсной комиссии, правильно использовал понятия и термины, показал высокий уровень профессиональных знаний и компетенций в соответствующей сфере, продемонстрировал аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать свою точку зрения и вести деловые переговоры, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

4 балла - кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, заданного членами конкурсной комиссии, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, показал достаточный уровень профессиональных знаний и компетенций в соответствующей сфере, продемонстрировал аналитические способности, навыки отстаивать свою точку зрения и вести деловые переговоры, умение самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

3 балла - кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, показал средний уровень профессиональных знаний и компетенций в соответствующей сфере, не продемонстрировал аналитические способности, навыки отстаивать свою точку зрения и вести деловые переговоры;

2 балла - кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, показал низкий уровень профессиональных знаний и компетенций в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков отстаивать свою точку зрения и вести деловые переговоры, отсутствие готовности следовать взятым на себя обязательствам;

1 балл - кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе не использовал понятия и термины, допустил многочисленные неточности и ошибки, показал низкий уровень профессиональных знаний и компетенций в соответствующей сфере;

0 баллов - кандидат отказался отвечать на вопросы.

Конкурсная комиссия оценивает результаты индивидуального собеседования в отсутствие кандидата.

Предполагаемая дата и время проведения индивидуального собеседования 8 апреля 2025 года, 14 часов 00 минут, место проведения – здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, кабинет № 801, 8 этаж), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

О времени проведения конкурсных процедур кандидаты будут извещены дополнительно посредством телефонной связи и (или) электронной почты.