

## ПАМЯТКА

**для государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, включенные в «перечень должностей с коррупционными рисками», и планирующих увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **ЗАПРЕТ** замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) и **ОБЯЗАННОСТЬ** сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы распространяется на государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – Министерство), включенные в перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками<sup>1</sup> (далее – служащий).

1. Служащий, уволенный с государственной гражданской службы (далее – гражданин), **НЕ ВПРАВЕ:**

1) без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Министерстве (далее – Комиссия) в течение 2 лет после увольнения:

- замещать на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные обязанности;

- выполнять в организации работы (оказывать организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные обязанности;

2) разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. Служащий/гражданин **ОБЯЗАН ДО** трудоустройства на новое место работы или **ДО** заключения гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) письменно обратиться в отдел государственной службы

---

<sup>1</sup> соответствующий перечень утвержден приказом Министерства от 23.11.2022 № 634 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками»

и кадров Министерства за получением согласия на трудоустройство в произвольной форме или по форме согласно приложению № 1<sup>2</sup> к положению о Комиссии, указав:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии) служащего/гражданина;
- 2) дату рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области;
- 5) наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации и характер ее деятельности;
- 6) должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации;
- 7) вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия;
- 8) сумму оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

3. Гражданин в течение 2 лет после увольнения **ОБЯЗАН** сообщать «новому» работодателю сведения о последнем месте своей службы при заключении с ним трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) вне зависимости от того, входили или нет отдельные функции государственного управления данной организацией в его должностные обязанности. Несоблюдение вышеуказанной обязанности влечет прекращение трудового договора или гражданско-правового договора, заключенного с ним.

Гражданину рекомендуется также уведомить «нового» работодателя о его обязанности сообщить в 10-дневный срок представителю нанимателя по последнему месту службы гражданина о заключении с ним соответствующего договора.

С памяткой ознакомлен, памятку получил

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

<sup>2</sup> форма размещена в подразделе «формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» подраздела «противодействие коррупции» официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([https://energy.midural.ru/wp-content/uploads/2023/12/obrash\\_o\\_da4e\\_sogl.docx](https://energy.midural.ru/wp-content/uploads/2023/12/obrash_o_da4e_sogl.docx))